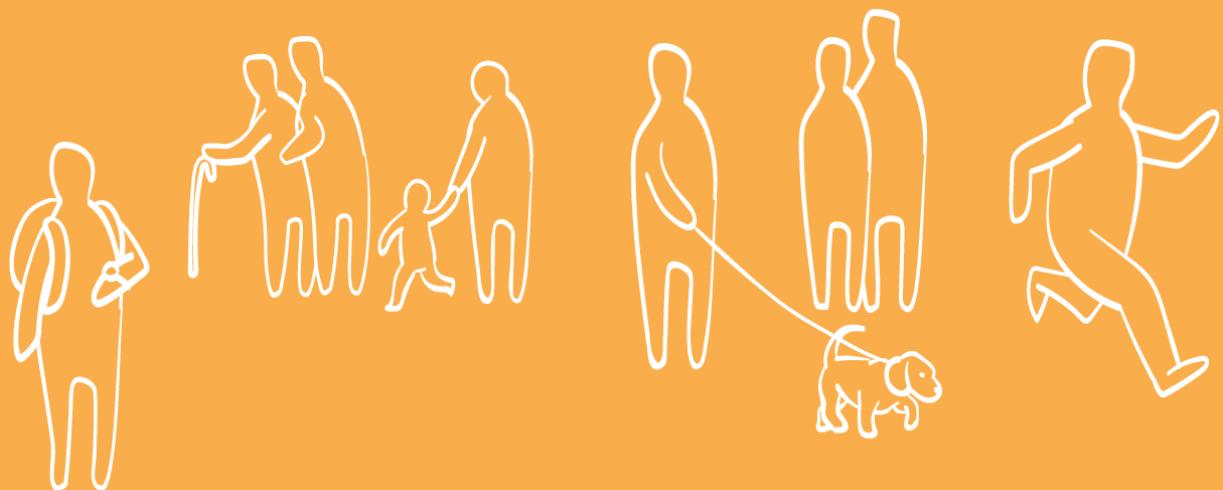


간판업계 종사자를 위한 간판디자인 실무 교육자료

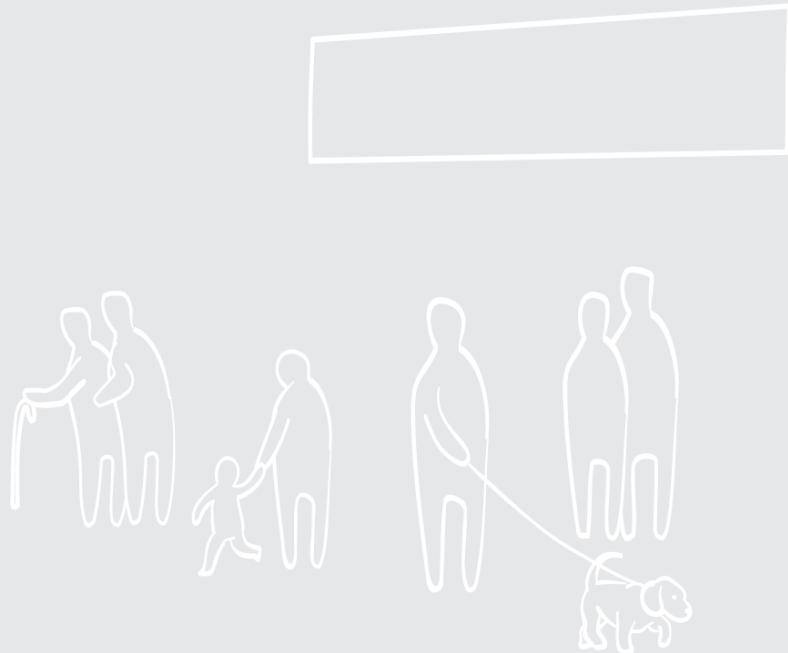


본 자료는

간판디자인 및 제작·시공 실무의 이해를 위한 교육자료로
사업환경에 따라 내용과 용어의 차이가 있을 수 있습니다.

목차

01 프롤로그	5
02 간판디자인 알아보기	17
03 간판개선사업 안내	111





한국지방재정공제회
한국옥외광고센터
KOREA OUT OF HOME ADVERTISING CENTER

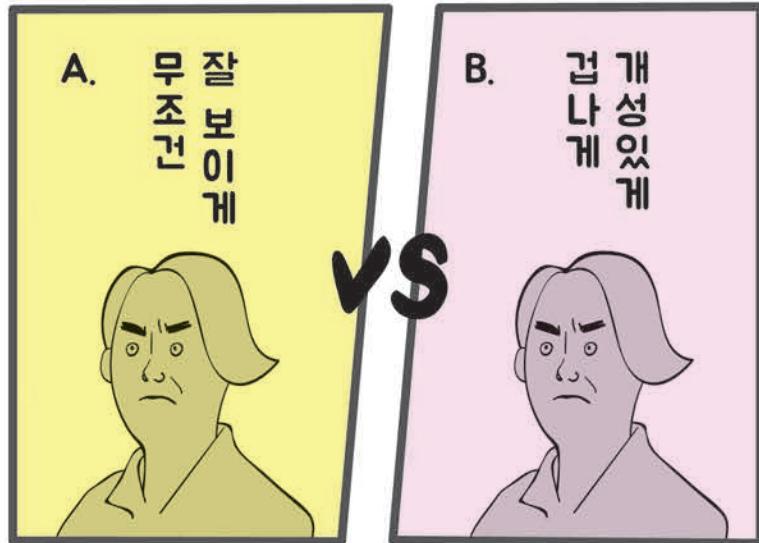
간부이 필요하다



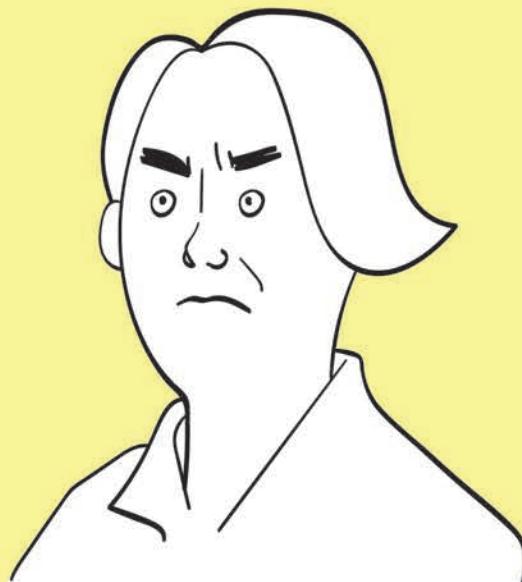
최배달 / a.k.a. 달이요

튀김 경력 30년 초보 치킨집 사장

여기에 자신의
가게를 처음 열다!



A. 무조건 잘 보이게







방드실비
방드실비 솔

천국최고 방송에나올 맛집 000-0000-000
최고치킨

손님은 왕
中王 양짜탕
단체 예약 환영

또또와
한정현 편집장 | 옥외광고전문가

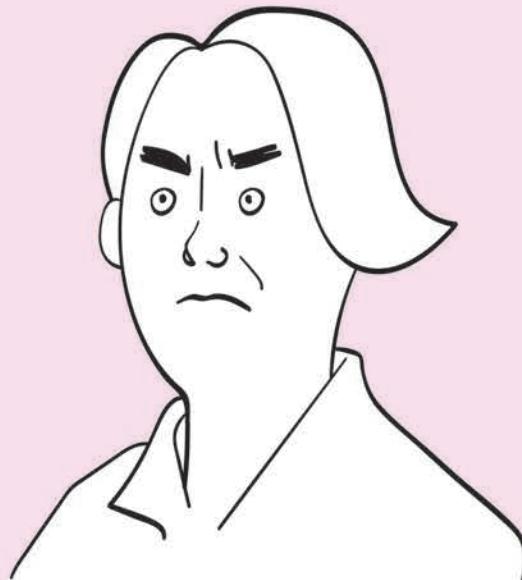


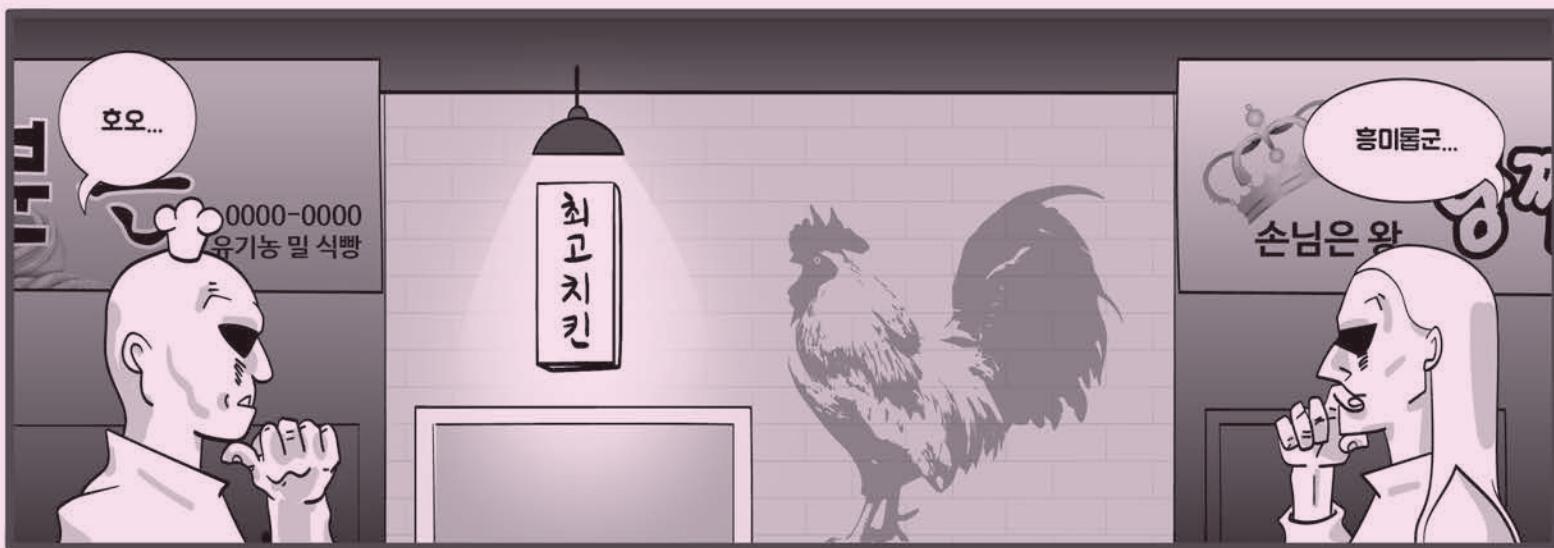
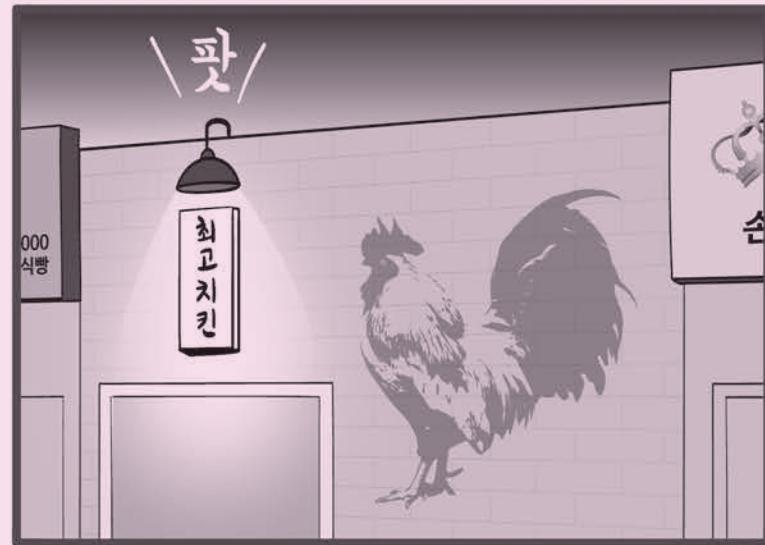
한정현 편집장 | 옥외광고전문가

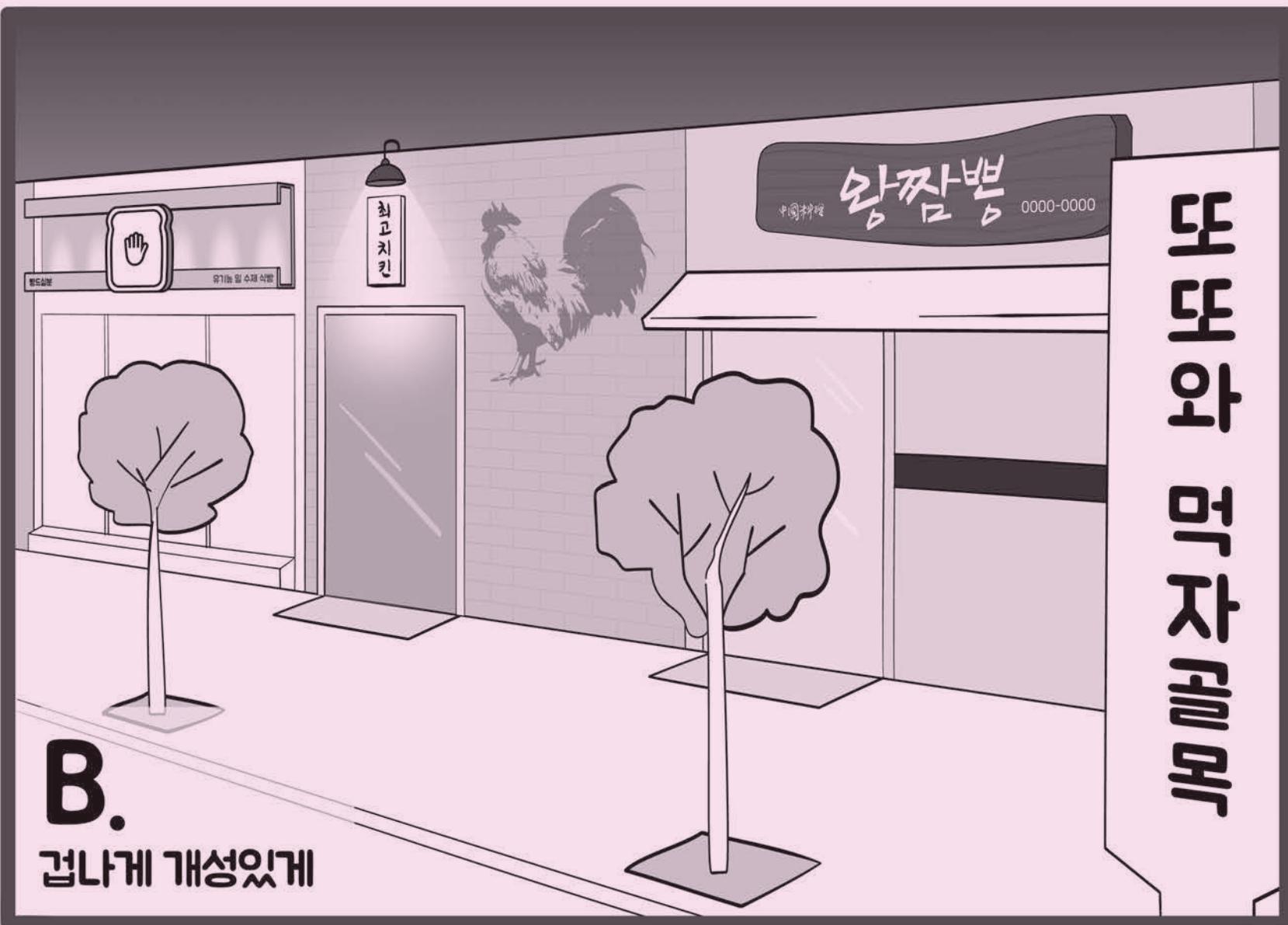
자극적인 간판, 많은 간판, 판간판들은 눈에 피로도가 높다.
개성 없이 부산스러운 거리는 재방문율이 낮다.
그리고 이는 점포와 지역에 부정적인 영향을 준다.

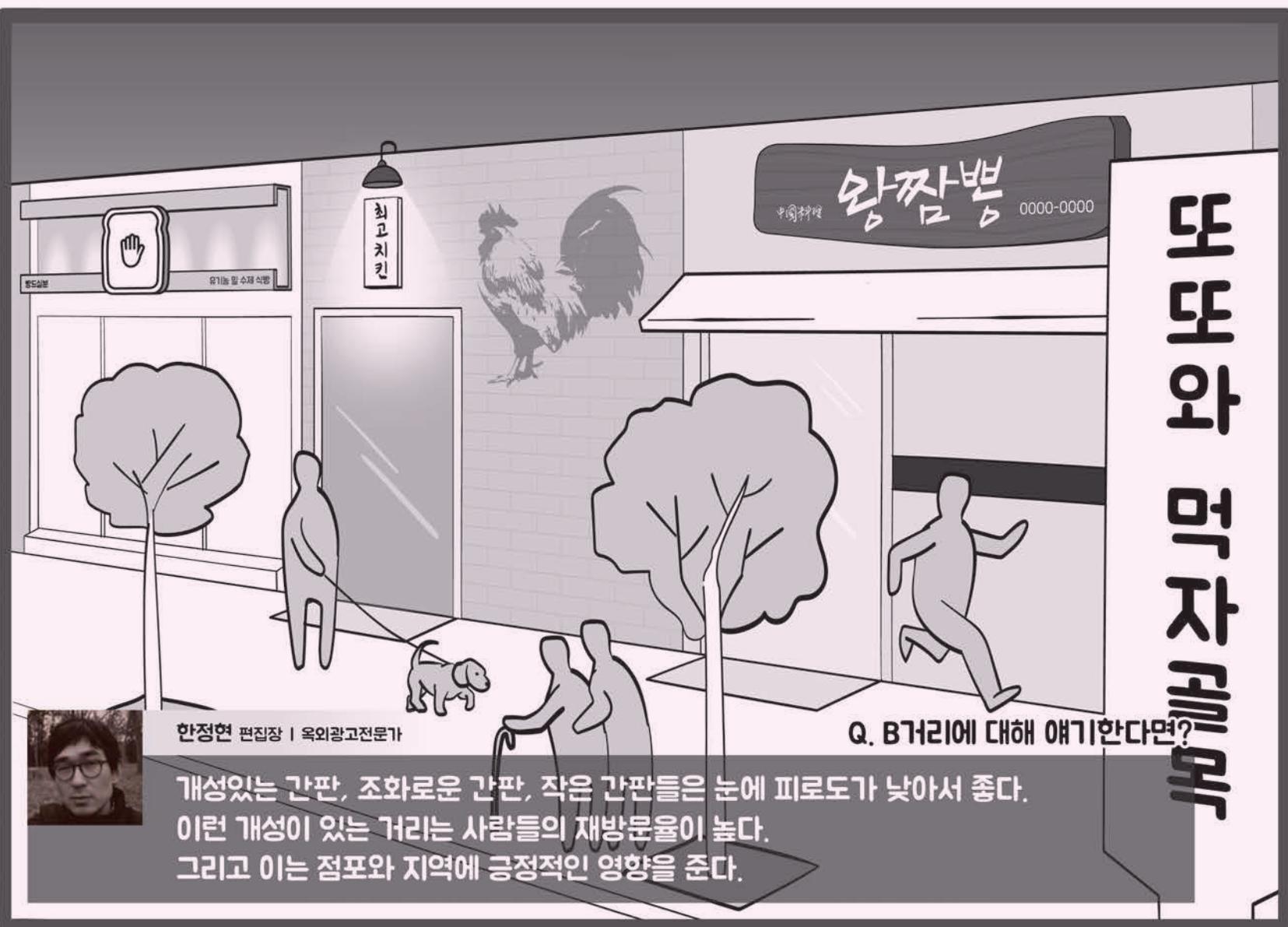
Q. A거리에 대해 얘기한다면?

B. 겁나게 개성있게







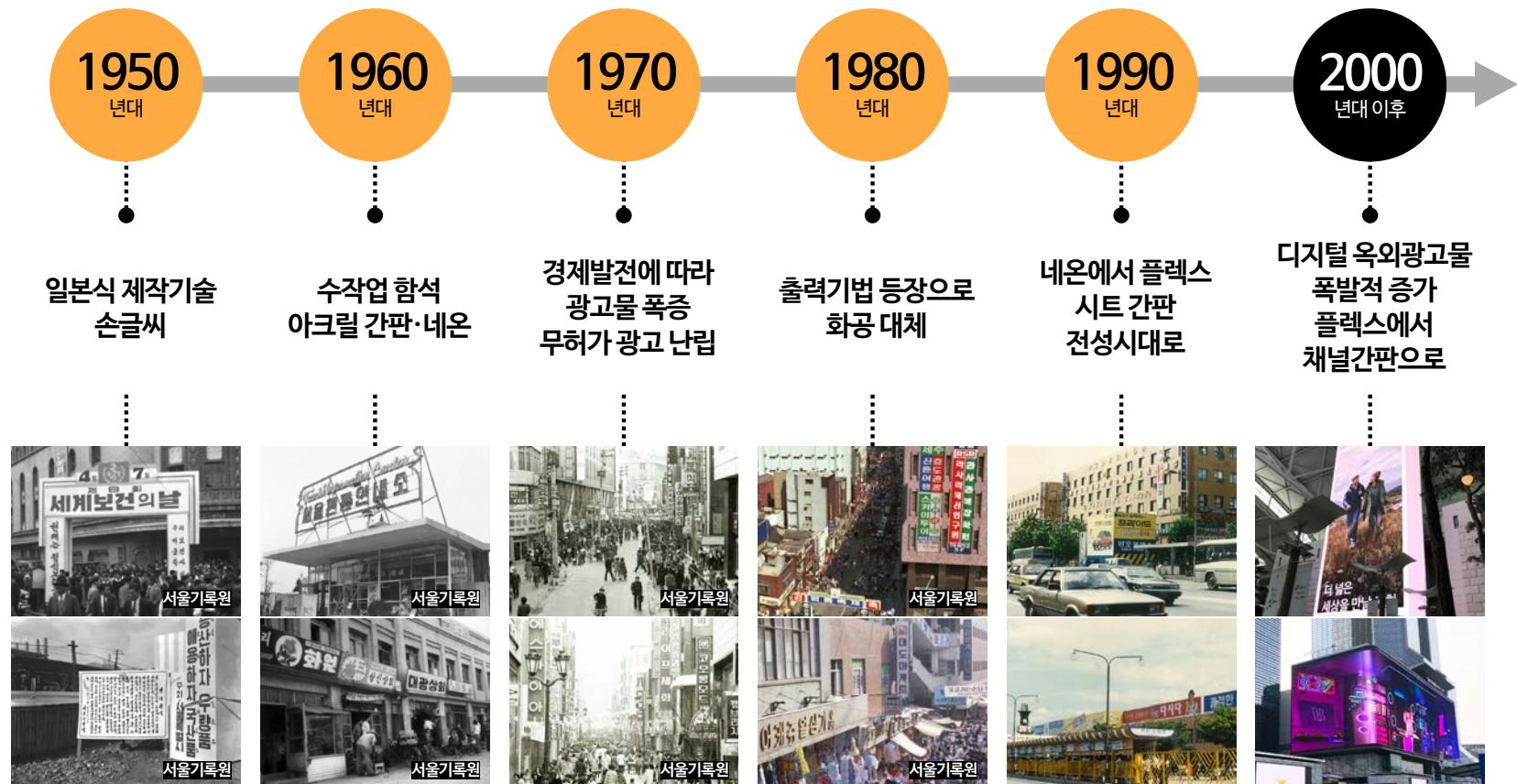


01 프롤로그

- 간판이 필요하다 (카툰)
- 간판디자인 변천과정



간판디자인의 변천과정



02 간판디자인 알아보기

- **간판디자인 및 제작·시공과정 단계별 순서**

- 1 준비 단계
- 2 상담 단계
- 3 디자인개발 단계
- 4 제작·시공 단계
- 5 사후관리 단계



간판디자인 및 제작·시공과정 단계별 순서

1

준비 단계

간판디자인 기본 상식

- 간판의 정의
- 간판 용어해설
- 간판의 분류

2

상담 단계

고객과의 소통과 현장 확인 방법

- 고객과 상담하기
 - ▶ 디자인 상담 Tip
 - 현장 확인하기
 - ▶ 현장 확인 Tip
- ✓ 고객상담 체크리스트

3

디자인 개발 단계

간판을 기획하고 개발하는 과정

- 디자인 방향 설정
 - 간판디자인 기획
 - ▶ 좋은 간판 디자인 Tip
 - 프로그램을 사용한
간판디자인
 - ▶ 프로그램 사용 Tip
 - 서체 및 그래픽 사용 가이드
 - 간판 허가·신고 서류 만드는 법
- ✓ 간판디자인 개발 체크리스트
- ✓ 고객과의 커뮤니케이션
체크리스트

4

제작·시공 단계

디자인이 완료된 간판을 만드는 과정

- 간판 제작·시공 과정
 - 간판 제작 시 할 일
 - ▶ 간판 제작 Tip
 - 간판 시공 시 할 일
 - ▶ 간판 시공 Tip
- ✓ 간판 제작·시공 체크리스트

5

사후 관리 단계

모든 과정의 마무리

- 디자인 및 데이터 관리
 - 간판 점검 및 관리
 - A/S 및 업소 관리
- ✓ 사후 관리 단계 체크리스트

01 프롤로그

Q2 간판디자인 알아보기

03 간판개선사업 안내

1

준비 단계

간판디자인 기본 상식





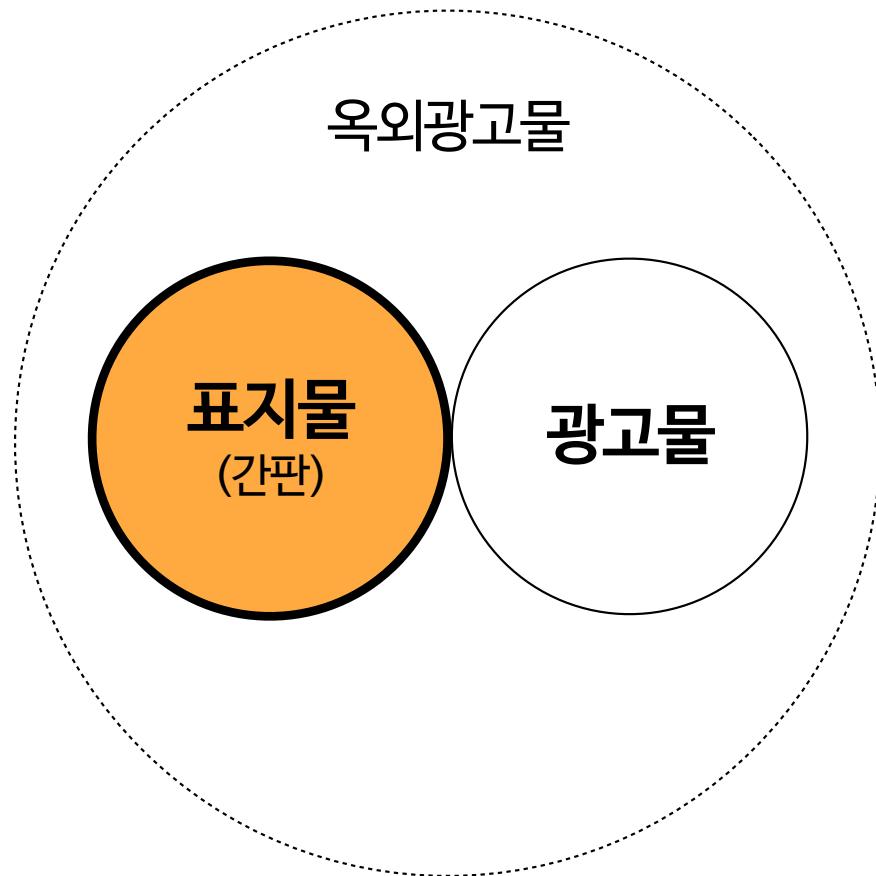
1

준비 단계

간판디자인 기본 상식

- 간판의 정의
- 간판 용어해설
- 간판의 분류

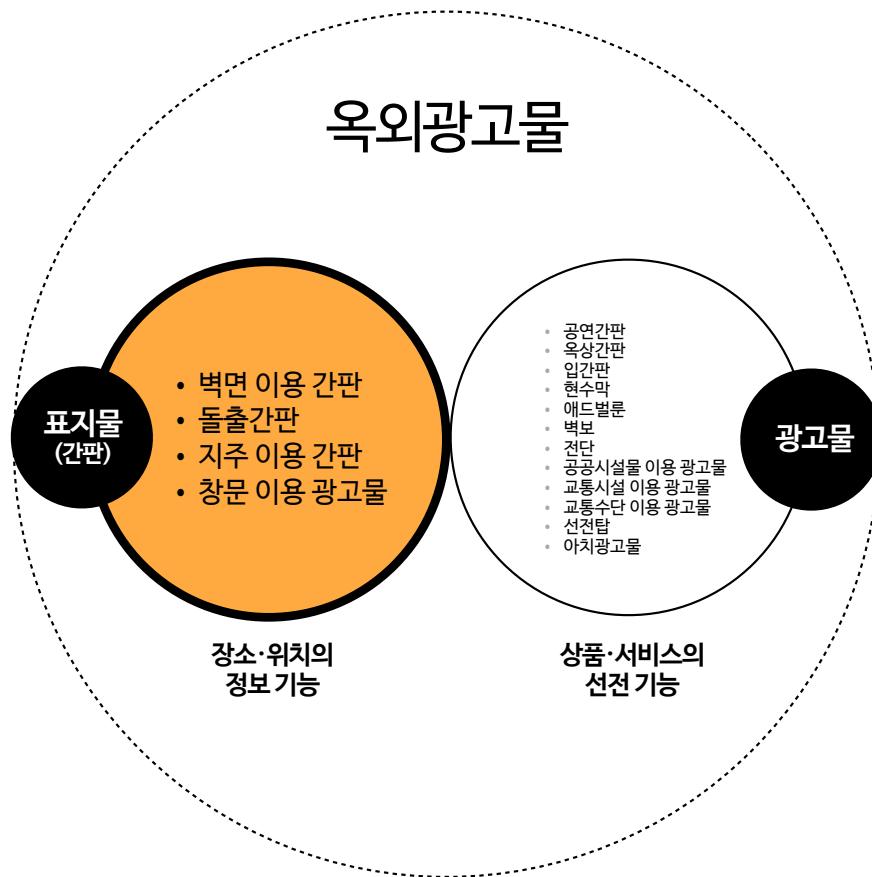
간판의 정의



간판이란?

- 간판의 사전적 의미:
기관, 상점, 영업소 따위에서
이름이나 판매 상품, 업종 따위를 써서
사람들의 눈에 잘 뜨이게 걸거나 붙이는 표지
(표준국어대사전)
- 특정 장소에서 특정 서비스가 행해진다는
장소 표시 역할을 통해 업소를 홍보하고
알리는 기능 수행
- 상시적으로 점포의 이미지를 형성하고
소비자를 유인하는 역할

간판의 정의



〈간판의 정의에 따른 옥외광고물의 재분류 제안〉

생활형 옥외광고물이란?

자영업자가 업소간판으로 사용하는 일정 규모 이상의 벽면 이용 간판, 돌출간판, 지주 이용 간판 등



도움말

간판 용어 해설

기본 정의

관계법령: 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」, 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령」

옥외광고물

(법 제2조제1호)

공중에게 항상 또는 일정 기간 계속 노출되어
공중이 자유로이 통행하는 장소(교통시설·교통수단 포함)에서 볼 수 있는 것으로서
간판·디지털광고물·입간판·현수막·벽보·전단과 그 밖에 이와 유사한 것

게시시설

(법 제2조제2호)

옥외광고물을 게시하거나 표시하기 위한 시설
(표시: 표시 또는 설치를 총칭)

옥외광고사업

(법 제2조제3호)

옥외광고물이나 게시시설을 제작·표시·설치하거나 옥외광고를 대행하는 영업
(옥외광고사업을 하기 위해서는 시장·군수·구청장에게 등록 필요)

간판 용어 해설

법령에 표기된 용어

관계법령: 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」, 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령」

용어	해설
광고물등	광고물과 게시시설을 포함한 총칭
관리자등 (광고물)	광고물을 표시하거나 설치한 자, 그 광고물을 관리하는 자, 광고주, 옥외광고사업자, 광고물등의 표시·설치를 승낙한 토지·건물등의 소유자 또는 관리자
공공목적 광고물	국가등(국가·지방자치단체·공공단체)이 순수한 공공의 목적으로 표시하거나 설치하는 광고물
옥상구조물	승강기탑·계단탑·장식탑·옥탑·망루 기타 이와 유사한 건축물
전광류	발광다이오드, 액정표시장치 등의 발광장치를 이용한 것
디지털 홀로그램	디지털 3차원 영상으로 된 입체사진(입체상을 재현하는 간접 줄무늬를 기록한 매체)
전자빔	전자총에서 나오는, 속도가 거의 균일한 전자의 연속적 흐름. 스크린 에 영상을 만들기 위하여 주로 사용 (고려대 한국어대사전)

용어	해설
자사광고	자기가 사용하고 있는 건물·시설물·점포·영업소 등에 자기의 광고내용을 표시하는 광고물 등(생활형광고) -자기업소의 자영업 등 광고
타사광고	건물·토지·시설물·점포 등을 사용하고 있는 자와 관련이 없는 광고내용을 표시하는 광고물 등(상업용광고) -자기 건물 또는 업소와 관련이 없는 광고
고정형 광고물	지면이나 건물 등에 고정하여 표시하는 광고물로 법 제10조의3에 따른 이행강제금의 부과기준에 의해 구분되는 광고물 (예. 벽면 이용 간판, 돌출간판, 지주 이용 간판, 옥상간판, 창문 이용 광고물 등)
유동형 광고물	게시시설에 임시적으로 매달거나 붙이거나 또는 배부하여 게시하는 광고물로 법 제20조3항에 따른 과태료 부과기준에 의해 구분되는 광고물 (예. 입간판, 현수막, 벽보, 전단 등)
판류형	문자·도형 등이 표시된 판을 벽면 등에 부착하는 것
입체형	문자·도형 등의 형태 그대로 건물 등의 벽면 등에 직접 부착하는 것
도시지역	관리지역, 농림지역, 자연환경보전지역을 제외한 상업지역·공업지역·전용주거지역·일반주거지역·녹지지역·지구단위계획구역·시설보호지구·미관지구·경관지구·보존지구: 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 지역·구역·지구 ('국토의 계획 및 이용에 관한 법률' 제36조 제1항 참고)

관련 법령 해설에 대해 자세히 알고 싶으면?

한국옥외광고센터(www.ooh.or.kr) > 정보마당 > e-Book >
옥외광고 FOCUS > 옥외광고 법령 해설집 참조

도움말



간판 용어 해설

올바른 간판용어 정리

출처: 2019 옥외광고업 통합교육교재(옥외광고협회중앙회 발간)

잘못된 용어 (X)	올바른 용어 (O)	해설
잔넬 →	채널사인 (Channel Letter Sign : 입체문자사인)	'채널'이라는 영어의 잘못된 일본식 발음이 전해져 현장에서는 '잔넬, 찬넬, 잔네루' 등으로 통용. 정확하게는 '채널문자사인', '채널사인', '입체문자간판' 등으로 고쳐 사용할 것을 권장.
스카시 →	조각사인 (Dimension Letters, Dimensional Signs : 입체간판)	일한사전에서는 'すかし (스카시)' 즉 '틈을 만들, 틈새를 만든 곳, 성기게 만들'으로 뜻을 풀이하고 있으며, 현재 업계에서 의미를 잘못 인식한 채 보통명사처럼 사용 중. 올바른 표현으로는 '조각사인', '문자조각', '비조명 입체문자' 등 권장.
갈바 →	갤브 스틸 (Galvanized Steel Plate : G/A STL PL : 아연도금철판)	한국식으로 '갈바' 또는 '갤브'라고 일반적으로 부르고 있지만, 알루미늄과 아연을 합친 소재인 만큼 '갈바눔 강판'이라고 표기하기도 하는데, 정확한 표현은 '갤브 스틸' 즉 '아연도금 철판'으로, 도면에 표기 시에는 약어로 G/A STL PL이라고 기입.
스텐 →	스테인리스 스틸 (Stainless Steel : S.ST)	현장에서 줄임말로 '스텐, 스텐레스'라고 부르는데 이는 한국식 발음 표기로, '스테인리스 스틸'이 정확한 표현.
포멕스 →	PVC 밸포시트 (Polyvinyl Chloride Foam Board Sheet)	상용화된 제품 브랜드 명을 따서 현장에서는 주로 '포멕스'로 통칭하는데, 'PVC 폼 시트' 또는 'PVC 밸포시트'로 부르는 것을 권장.
플렉스 →	유연성원단 (Flexible Sheet)	원단소재의 판류형 간판을 총칭하는 대명사로 '플렉스 간판' 또는 '플렉스'라고 통용되고 있으나, 원칙적으로 '유연성 원단'이 정확한 표현.
헤베 →	제곱미터 (m ²)	'헤베'는 판류형 간판 및 현수막 등의 넓이를 계산할 때 쓰던 일본식 표현이므로 '제곱미터'로 표현. '헤베'는 물론이고 인치나 관, 평 등이 사용금지 단위로 규정된 만큼 법정 계량 단위 사용의 생활화 필요.

간판의 분류



자세한 내용은 간판디자인 & 간판개선사업 교육자료 참고
한국옥외광고센터(www.ooh.or.kr) > 정보마당 > e-Book >
간판디자인 교육 학습자용 참조

영 제3조(옥외광고물의 분류)의 총 17종 중 표지물(간판)에 해당하는 4종



벽면 이용 간판

건물의 벽면, 옥상난간 등에
부착하는 간판

(영 제3조제1호)



돌출간판

건물의 벽면에 돌출되도록
부착하는 간판

(영 제3조제3호)



지주 이용 간판

지면에 따로 설치한 지주에
부착하는 간판

(영 제3조제6호)



창문 이용 광고물

유리벽 안쪽, 창문, 출입문
등에 부착하는 표지물

(영 제3조제16호)



한국지방재정공제회
한국옥외광고센터
KOREA OUT OF HOME ADVERTISING CENTER

2

상담 단계

고객과의 소통과 현장 확인 방법





2

상담 단계

고객과의 소통과 현장 확인 방법

- 고객과 상담하기
- 현장 확인하기

✓ 고객상담 체크리스트

고객과 상담하기

2 상담

고객 요구사항 파악

고객의 요구 사항을 파악한다는 것은
간판을 설치하려는 이유와 원하는 간판의
종류 등을 파악하는 것을 의미



왜 설치하고자 하는지 파악



**어떤 종류의 간판을
설치하고자 하는지 파악**



**고객의 요구 사항을 고려하여
적절한 간판을 추천**



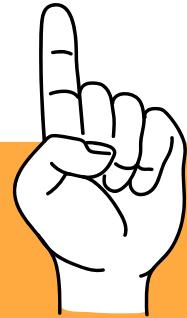
고객과 상담하기

고객 요구사항 파악

1

왜 설치하고자 하는지 파악

고객이 간판을 설치하고자 하는 이유를
홍보수단의 측면과 경관디자인의 측면으로 종합하여 파악합니다.



홍보수단
측면

경관디자인
측면

고객의 간판

주변 환경과 연관된 질문을 통해 고객이 도시 경관으로서 간판을 이해할 수 있도록 하고,
주변 환경에 어울리는 적절한 크기와 색채 등의 간판디자인을 제시하는 것이 좋습니다.

고객과 상담하기

고객 요구사항 파악

2

어떤 종류의 간판을 설치하고자 하는지 파악

옥외광고물과 간판에 대한 이해를 바탕으로 고객이
어떠한 간판의 종류를 설치하고자 하는지 정확하게 파악합니다.



간판의 종류별 유형



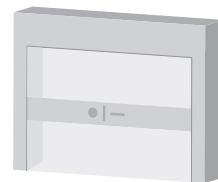
벽면 이용 간판



돌출간판



지주 이용 간판



창문 이용 광고물

판류형

바형

외장마감 일체형
(파사드)

소형돌출
장식형태
일반형태

부지 안

부지 밖

장식형태
일반형태

시트지

도료, 천, 목재, 아크릴
디지털 디스플레이
창문, 출입문

고객과 상담하기

고객 요구사항 파악

3

고객의 요구 사항을 고려하여 적절한 간판을 추천

고객이 간판을 설치하려는 이유와 원하는 간판의 종류 및 형태, 위치, 수량 등을 파악한 뒤 적합한 간판을 추천합니다.



고객의 간판 설치 이유 파악

상호변경, 업종 변경, 신규 창업,
노후간판 교체, 단순 변경 등 확인

원하는 간판 종류 및 형태 파악

간판 종류, 디자인, 간판 구성, 색채,
재질, 구조 등 확인

원하는 위치 파악

점포 상단 벽면, 치마 하단, 치마 상단,
좌우측 벽면, 기둥 모서리 등 확인

설치 수량 파악

간판 종류별로 각 수량 확인
(수량은 법에 위배되지 않도록 기급적 최소 수량으로 권장)

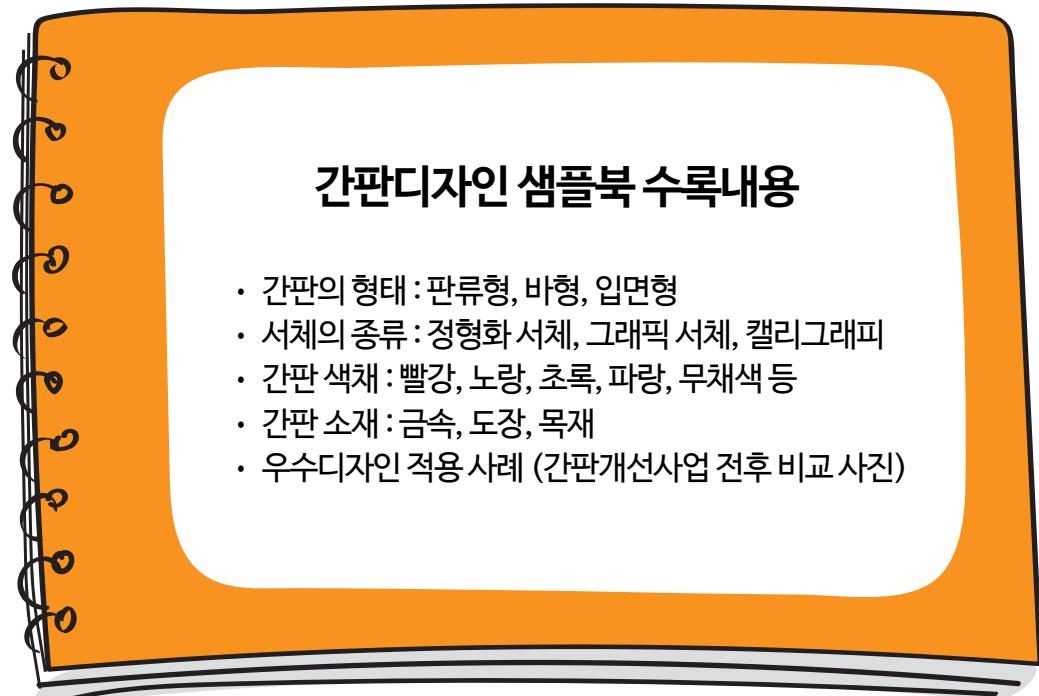
최대 3개 까지 허용되고,
단, 곡각지점에 한하여
1개 추가 가능합니다~

고객과 상담하기

2 상담

간판디자인 샘플북 제시

고객에게 간판디자인 구성요소와
우수디자인 적용 사례에 대한
샘플북을 제작하여 제시

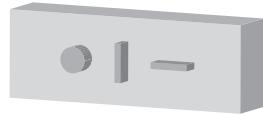


고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

간판 형태 샘플

판류형



겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널 및 아크릴 조각사인



겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 오픈형 전광 채널

바형

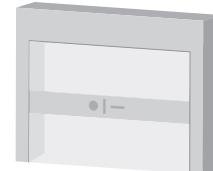


겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널



겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널 및 문자 타공

입면형



겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전측광 채널 및 아크릴 조각사인



겔브 스틸 위 무광페인트 도색 / 조명박스 위 시트 및 아크릴 조각사인

고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

서체 종류 샘플

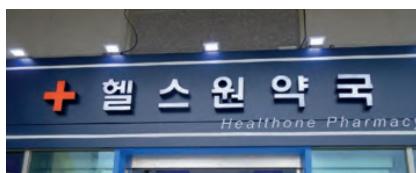
정형화 서체



굵은 돋움체 / 수평 그리드



얇고 긴 돋움체 / 사선 그리드



굵은 돋움체 / 수평 그리드

그래픽 서체



선과 면으로 구성된 그래픽 서체



면으로 구성된 그래픽 서체



선으로 구성된 그래픽 요소

캘리그래피



붓의 두께 차이를 이용한 캘리그래피 / 수평 그리드



둥근 캘리그래피 / 수평 그리드



중간 두께의 캘리그래피 / 원쪽 상단 정렬

고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

간판 색채 샘플

빨강



파사드와 문자의 대비조화



파사드와 간판면, 문자의 대비조화



파사드와 간판면, 문자의 대비조화

노랑



무채색 바탕과 문자의 대비조화



노랑, 검정, 흰색의 대비조화



화색 간판면과 노랑, 흰색의 대비조화

초록



파사드와 문자의 유사색 조화



간판면과 문자의 유사색 조화



바탕의 재질 대비를 활용한
간판면과 문자의 조화

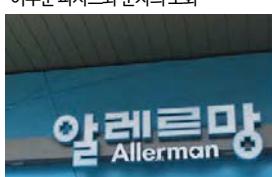
파랑



파랑, 흰색, 검정의 대비조화



입체감을 활용한
어두운 파사드와 문자의 조화



바탕면과 문자의 대비조화

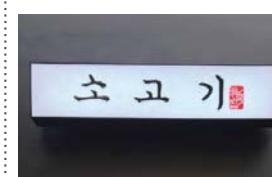
무채색



흰색 건물과 검정 간판면의 대비조화



회색 건물과 흰색 간판면의 대비조화



회색 바탕과 간판면, 문자의 조화

고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

간판 소재 샘플

금속(갤브 스틸)



갤브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널 및 아크릴 조각사인



갤브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널 및 아크릴 조각사인



갤브 스틸 위 무광페인트 도색 / 전광 채널 및 아크릴 조각사인

도장



파벽돌 위 지정색 도색 / 전광 채널 및 아크릴 조각사인



벽돌 프레임 지정색 도색 / 후광 채널



벽체 위 지정색 도장 / 전축광 채널

목재



데크형 세로부착 / 면발광 채널



방부목 세로부착 / 고무 조각사인



방부목 세로부착 / 전광 채널 및 조형 오브제

고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

우수 디자인 적용 사례 (간판개선 전·후)

간판 교체 전



간판 교체 후



숙박업소



음식점



고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

우수 디자인 적용 사례 (간판개선 전·후)

간판 교체 전



간판 교체 후



생활용품점



건강식품점



고객과 상담하기

간판디자인 샘플북 제시

우수 간판 DB

한국옥외광고센터 홈페이지의 우수간판DB 검색을 통해
더 많은 종류의 간판을 확인할 수 있습니다.

2 상담

43

디자인 상담 Tip

2 상담

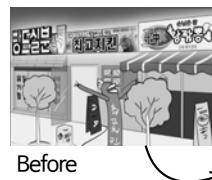
간판 샘플 책자를 활용하면 보다 구체적으로 고객이 원하는 간판 스타일을 파악할 수 있습니다.

너무 많은 사례를 보여주기보다는 결정하기 쉽도록 스타일 항목별로
3~5가지 이내에 선택할 수 있도록 합니다.



고객의 요구사항을 정리하고 전과정에 대한 설명과 예상 소요 기간 및 비용을 미리 안내합니다.

충분한 설명을 듣고 이해하였다는 확인서를 작성하여 실제 상의한 시기와 대상을 분명히
하는 것이 좋습니다. 특히 간판개선사업 등 여러 고객을 한꺼번에 관리해야 하는 경우
고객과 상담 시 기록을 꼼꼼히 해두면 관리가 편해집니다.



Before



After

무조건 크고 눈에 띄는 간판을 원하는 고객에게는
우수 간판 사례들을 소개하며 환경과 조화로운 간판을
선택할 수 있도록 유도합니다.

디자인 상담 Tip

상담 초기 접근방법

도시지역과 지방의 읍, 면 단위의 소규모 마을로 구분하여 접근해볼 수 있습니다.



도시지역은 집단 및 지인중심보다 개별적 성향이 강합니다.
또한 다양한 업종이 혼재되어 있으며, 점주의 성향도 다양하므로
상담 시 업종의 특성에 따른 접근이 필요합니다.

카페, 의류점, 제과 등

업주 연령대가 낮고,
진보적인 디자인 성향을 지닌 경우가 많음
☞ 의견 경청 후 자료 제시하는 순서 추천

이발소, 세탁소, 슈퍼 등

업주 연령대가 높고,
보수적인 디자인 성향을 지닌 경우가 많음
☞ 자료 제시 후 의견 경청하는 순서 추천

지방의 읍, 면 등 소규모 마을은 집단 및 지인중심의 성향이 강합니다.
생활 필수 업종 위주로 거리가 형성되어 있는 것이 특징입니다.



현장 확인하기

법규 사항 확인

옥외광고물 허가·신고 기준 및 규격·표시방법

벽면 이용 간판

허가

- 가로나 세로 중 한 변의 길이가 10m 이상인 간판
- 건물의 4층 이상 층의 벽면 등에 설치하는 타사광고

신고

- 면적이 5㎡ 이상인 간판
 - 건물의 4층 이상 층에 표시하는 간판
- ※ 네온류·전광류·디지털광고물을 이용하여 표시하는 경우는 허가대상임.

표시규격 및 수량

- 가로는 그 건물의 가로폭 이내(80% 제한하는 지역도 있음)
- 1개 업소에서 하나의 간판만 표시 가능(곡각은 2개 가능)

표시방법

- 간판이 출입문 또는 창문을 막아서는 아니 되며, 벽면에 밀착시키되 벽면으로부터의 돌출폭은 30cm 이내
- 건물의 3층 이하에는 판류형 또는 입체형으로 표시 가능

표시규격 및 방법

★★ 표시는 해당 지자체 기준 참고



현장 확인하기

법규 사항 확인

옥외광고물 허가·신고 기준 및 규격·표시방법



돌출 간판

허가

- 신고대상이 아닌 **돌출간판**

신고

- 의료기관·약국의 표지 등, 이용업소·미용업소의 표지 등
- 윗부분(상단)까지의 높이가 지면으로부터 5m 미만인 간판
- 한 면의 면적이 $1m^2$ 미만인 간판

표시규격 및 수량

- 세로크기는 20m(상업지역은 30m)이내, 간판의 두께는 50cm 이내
- 1개의 업소에서 하나의 간판만을 표시

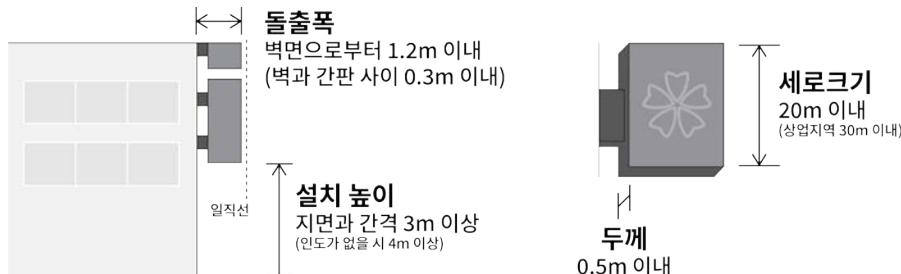
표시방법

- 하나의 건물에 2개 이상의 업소가 각각의 간판을 표시하는 경우에 그 간판은 위아래로 일직선이 되도록 표시
- 간판의 바깥쪽 끝부분은 벽면으로부터 1.2m를 초과 금지
- 목조건물 또는 가설건축물(건축법상)에 돌출간판 표시 금지

※ 돌출간판에는 전광류를 사용하거나 디지털광고물로 표시 금지

표시규격 및 방법

해당 시·도 조례 참고



현장 확인하기

법규 사항 확인

옥외광고물 허가·신고 기준 및 규격·표시방법



지주 이용 간판

허가

- 간판의 위부분(상단) 높이가 지면으로부터 4m 이상

신고

- 간판의 위부분(상단) 높이가 지면으로부터 4m 미만

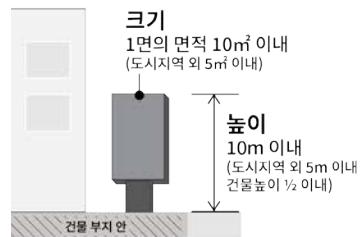
표시장소

- 부지안 : 대지의 경계선으로부터 50cm 이상의 거리를 두어서 보행인 및 차량 등의 통행에 방해가 되지 아니하도록 하여야 한다.
- 부지밖 : 도시지역 안에 설치하는 경우에는 보도의 경계선으로부터 50cm 이상을, 도시지역 외의 지역에 표시하는 경우에는 차도 또는 보도의 경계선으로부터 100cm 이상의 거리를 두어서 보행인 및 차량 등의 통행에 방해가 되지 아니하도록 하여야 한다.

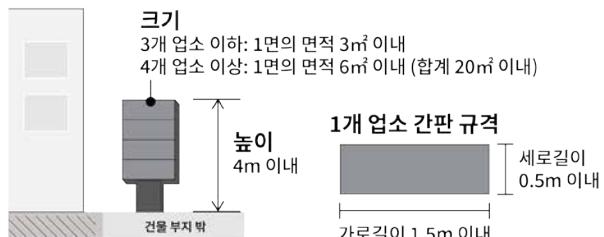
부지 안과 밖의 설치 비교

영 제16조1항, 2항 및 해당 시·도 조례 참고

해당 건물 부지 안



해당 건물 부지 밖



현장 확인하기

법규 사항 확인

옥외광고물 허가·신고 기준 및 규격·표시방법

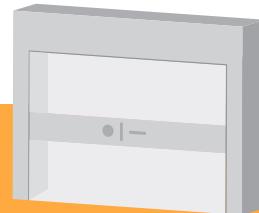
창문 이용 광고물

허가

- 창문이용 광고물 중 네온류, 전광류 또는 디지털광고물을 이용하여 표시하는 광고물

신고

- 허가사항이 아닌 모든 창문이용 광고물



표시규격 및 수량

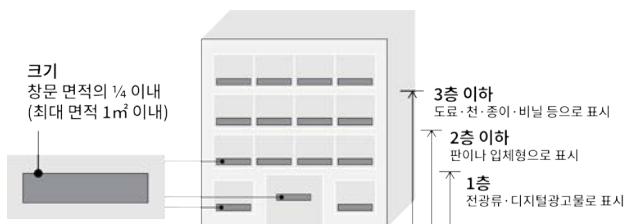
- 표시규격은 해당 유리벽·창문 등 전체 면적의 1/4 이내로서
최대 1m² 이내
- 1개의 업소에서 하나의 간판만을 표시

표시방법

- 건물 유리벽의 안쪽, 창문 또는 출입문에 표시 가능
- 간판의 바깥쪽 끝부분은 벽면으로부터 1.2m를 초과 금지
- 건물의 층수에 따라 광고물을 유형별로 표시
 - 건물 1층 : 전광류를 사용하거나 디지털광고물로 표시
 - 건물 2층 이하 : 판이나 입체형으로 제작·설치
 - 건물 3층 이하 : 도료·천·종이·비닐·테이프 등을 이용하여 표시

표시규격 및 방법

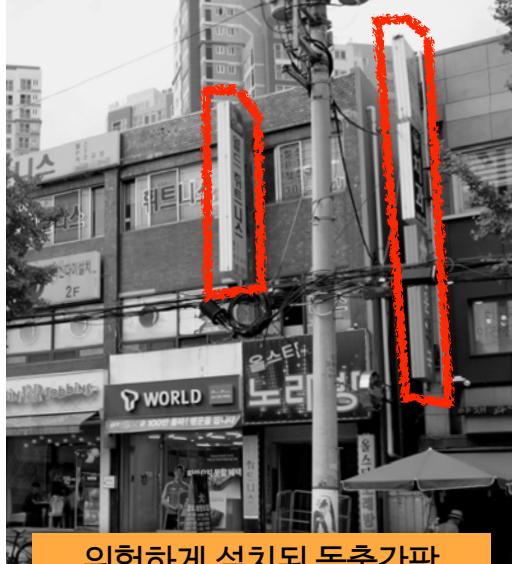
해당 시·도 조례 참고



현장 확인하기

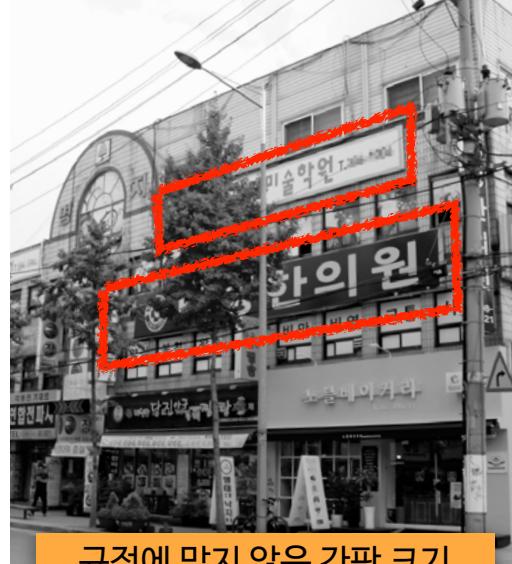
법규 사항 확인

불법 광고물 및 잘못 설치된 사례



위험하게 설치된 돌출간판

벽면의 가로폭이 10m 이하인
건물에는 1줄로 표시
(표준 조례 제9조)



규정에 맞지 않은 간판 크기

간판의 세로 크기는 위층과 아래층의
창문간 벽면의 폭 이내로 한다
(표준 조례 제8조)



창문을 가리는 지나친 썬팅

창문의 전체 면적 1/4 이내로서
최대 1m² 이내여야 한다
(표준 조례 제17조)

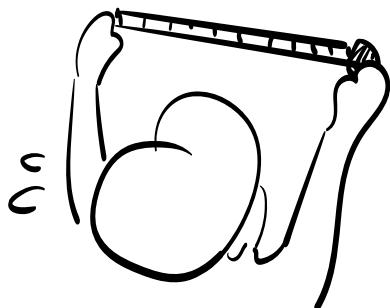
현장 확인하기

현장 실측



주변 상황 파악

- 고객 업소의 주변 상황에서 도로, 건물 길이와 높이, 층높이, 건물 구조 및 형태 등을 확인하고 현황을 사진 촬영으로 기록



설치 위치 실측

- 설치가 적합한 곳을 파악 후, 고객 업소 건물의 길이, 폭, 층높이 등을 실측하여 간판 부착 위치 결정에 참고
- 필요한 경우 사다리, 고소 차량 등을 활용하여 실측

일반실측

- 건물 전체에서부터 해당 점포의 기둥 위치를 분할하여 실측
- 1층 파사드 높이 실측, 현재 간판 사이즈 실측

특수실측

- 간판의 설치면이 곡면을 이루는 건물인 경우 건물의 평면도를 요청 입수하여 디자인 설계 시 활용
- 유리외벽이 주를 이루는 건물은 간판의 프레임을 지지할 수 있는 유리 메지의 간격 등을 실측하여 안전한 간판 설치가 이루어지도록 함

건물 상태 점검

건물의 안전성 검토

- 건물 노후 정도에 따른 안전성 확인
- 간판 설치 후 시간 경과에 따른 안전성 예측
- 건물 누수 여부 파악
- 건물의 규모에 따라 내·외부 결속성의 용이성 파악

건물 외벽 재질 확인

- 외벽 재질의 특성상 간판 설치 중 또는 설치 후 파손 가능성에 대한 철저한 확인 필요
- 건물 외벽 재질과 색상에 따른 디자인 방향 수립을 위해 재질에 대한 확인 및 사진 촬영 필요

간판 부착 위치 결정

- 관계 법규의 위배 사항 여부 및 철거·설치 시 고려사항 파악하여 위치 결정 후 고객과 협의
- 고객 요구사항에 대한 옥외광고물별 설치 기준 등 확인 후 간판 크기, 부착 수량, 위치 등 결정

현장 확인하기

2 상담

간판디자인 및 제작 작업 계획

실측 후 필요한 사항을 계획



작업 소요 인원 결정

- 간판 디자인부터 제작·시공까지 필요한 작업 인원을 결정
- 시공 시에는 작업반과 안전반으로 나누어 시공 해야함을 유념



작업 소요 기간 예측

- 간판 디자인부터 제작·시공까지 필요한 작업 기간을 예측
- 고객이 요구하는 일정이 있는 경우, 이를 고려하여 작업 방법 및 기간을 정함

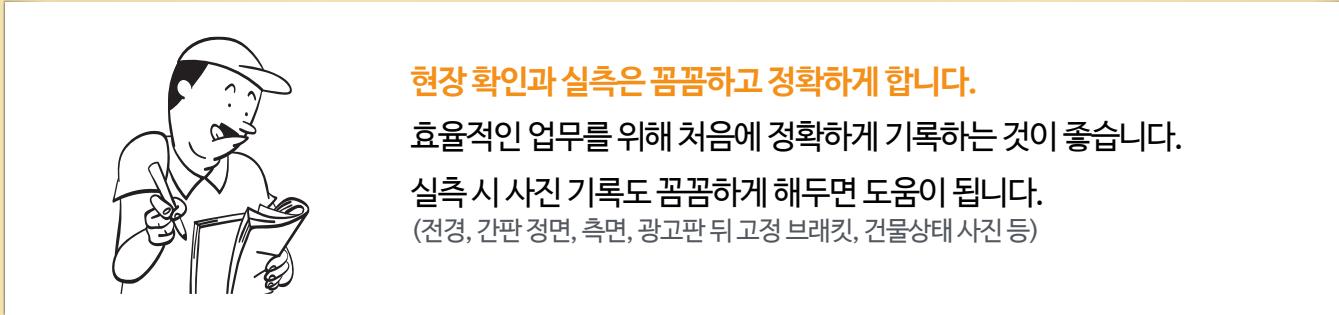


작업 소요 비용 산출

- 고객 요구사항에 맞는 간판의 총 예상 비용을 산출
- 디자인과 재료, 제작 방법 등에 따른 비용의 변동 범위를 고려하여 비용을 산출

효율적인 일의 수행을 위해
작업 계획 수립 시, 다음의 세 가지를
꼭 확인해주세요.

현장 확인 Tip



현장 확인과 실측은 꼼꼼하고 정확하게 합니다.

효율적인 업무를 위해 처음에 정확하게 기록하는 것이 좋습니다.

실측 시 사진 기록도 꼼꼼하게 해두면 도움이 됩니다.

(전경, 간판 정면, 측면, 광고판 뒤 고정 브래킷, 건물상태 사진 등)



현장 실측에 필요한 사항

- 현장 기록 (메모장)
- 현장 사진 촬영 (카메라, 스마트폰 등)
- 현장 실측 (줄자, 레이저 측정기 등)

※ 현장 환경분석의 자세한 사항은 NCS(국가직무능력표준)
간판디자인·제작·설치의 환경 분석을 참고 바랍니다.
www.ncs.go.kr > ncs 및 학습모듈 검색 > 22. 인쇄·목재·가구·
공예 > 01. 인쇄·출판 > 02. 인쇄 > 05. 간판디자인·제작·설치

스마트폰의 카메라와
메모 기능을 활용하여
기록하는 것도 방법이예요~



스마트폰 사진촬영 및 메모 기능을 활용한 실측 기록 예시

✓ 고객상담 체크리스트

체크리스트	구분	세부 항목	참고 페이지
1 고객의 간판 설치 이유를 파악하였는가?			p33
2 고객이 어떤 종류의 간판을 원하는지 파악하였는가?		고객 요구사항 파악	p34
3 고객의 요구 사항을 고려하였는가?			p35
4 도시 지역과 지방의 읍, 면 단위의 소규모 마을로 구분하여 접근하였는가?		디자인 상담 Tip	p45
5 고객 상담에 사용할 간판디자인 샘플북을 준비했는가?		간판디자인 샘플북 제시	p36~43
6 해당 지역의 법규 사항을 확인하였는가?		법규 사항 확인	p46~50
7 간판이 설치될 주변 사항을 파악하였는가?			
8 간판 설치가 적합한 곳을 실측하였는가?		현장 실측	p51
9 건물의 안정성 검토와 외벽 재질을 확인하였는가?			
10 작업 소요 예상 인원을 결정하였는가?			
11 작업 소요 기간을 예측하였는가?			
12 작업 소요 비용을 산출하였는가?		간판디자인 및 제작 작업 계획	p52

3

디자인개발 단계

간판을 기획하고 개발하는 과정





3

디자인개발 단계

간판을 기획하고 개발하는 과정

- 디자인 방향 설정
- 간판디자인 기획
- 프로그램을 사용한 간판디자인
- 서체 및 그래픽 사용 가이드
- 간판 허가·신고 서류 만드는 법

- ✓ 고객과의 커뮤니케이션 체크리스트
- ✓ 간판디자인 개발 체크리스트

디자인 방향 설정

업종과 조형·레이아웃 고려

업종에 따라 디자인의 방향, 간판의 조형과 레이아웃 설정



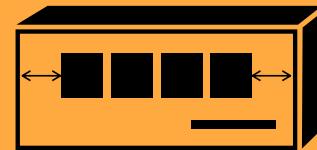
업종에 따른 방향 설정

- 브랜드의 가맹점인지, 점포의 로고가 별도로 개발되어 있는지를 확인하여 불필요한 디자인 과정 및 시간 소모 줄임
- 대상 점포의 디자인 트렌드 및 관련 업종의 기초 자료 조사를 토대로 색상, 서체, 간판의 디자인 유형 등을 분석하여 방향 결정



간판의 조형 설정

- 로고 강조형 : 점포를 상징하는 아이콘 등을 점포명의 앞부분에 배치하여 인지도 높임
- 텍스트 강조형 : 손글씨나 폰트 고유의 특성을 간판 디자인에 첨부하여 강조
- 오브제형 : 점포를 상징하는 조형물을 중심으로 디자인



간판의 레이아웃 설정

- 간판 전체 레이아웃을 고려하여 적절한 글씨 간격 및 표기 공간 확보
- 간판 프레임 공간 면적과 글씨 크기의 대비 확인
- 적절한 전화번호 또는 보조 문구 표기 공간 확보 및 보조문구의 글씨 크기 일정하게 유지

디자인 방향 설정

간판의 요소 파악

간판디자인의 하드웨어적인 요소와 소프트웨어적인 요소를 파악하여 대상 간판의 적용 방법 검토



하드웨어

재료와 연출방식에 따른 간판의 요소

소재 (바탕면)

- 간판 구성요소 중 주로 바탕면(Base)이 되는 부분
- 건축물 입면의 재료, 위치, 형태 등에 따라 다양한 소재 사용

문자 (정보와 장식)

- 간판 구성요소 중 주표기·보조표기에 해당
- 점포명, 전화번호, 업종 등 상점정보를 제공해주는 역할

조명

- 조명의 설치 위치, 램프 종류에 따라 다양한 연출 효과 유도
- 야간 시 해당간판에 대한 집중도를 높여 사람들의 이목을 끌어줄 수 있는 요소



소프트웨어

표현유형에 따른 간판의 요소

그래픽

- 점포의 개성·특성을 시각적으로 표현
- CI/BI, 캐릭터 디자인, 그래픽 이미지 등 이용 시 상표법, 저작권 반드시 고려

서체

- 주변 환경 및 간판디자인의 콘셉트에 맞는 서체 사용
- 서체를 통해 심미적인 효과 가미
- 서체의 상업적 이용 시 저작권 반드시 고려

색채

- 조화로운 배색을 적용하여 점포의 콘셉트에 맞는 분위기 유도
- 주변 경관을 고려하여 주변 색과의 조화를 이루도록 계획

디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



하드웨어 (간판의 재료와 연출방식에 따른 구성요소)



금속(갤브 스틸) / 도장(페인트)



목재(방부목) / 도장(페인트)



플라스틱(투명아크릴)



금속(신주) / 목재(방부목) / 도장(페인트)



디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



하드웨어 (간판의 재료와 연출방식에 따른 구성요소)



조각사인(아크릴)



각인(레이저커팅)



인쇄(실크인쇄)



채널(전광채널)

문자
(정보와 장식)

디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



하드웨어 (간판의 재료와 연출방식에 따른 구성요소)



디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



소프트웨어 (간판의 표현유형에 따른 구성요소)



픽토그래피(픽토그램)



오브제(인공소재)



일러스트레이션(단화적 표현)

디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



소프트웨어 (간판의 표현유형에 따른 구성요소)



캘리그라피



그래픽 서체



정형화 서체

디자인 방향 설정

간판의 요소 파악



소프트웨어 (간판의 표현유형에 따른 구성요소)



노랑 계열



무채색 계열



빨강 계열



파랑 계열

사용빈도 수 많은 색채 구성요소 예시 (강조색 중심)

간판디자인 기획

계획·전략 수립

간판디자인 과정을 계획하고 조사·분석 후 어떤 전략을 통해 접근할 것인가 기획

환경 조사·분석



해당지역 법규 확인



현장 조사 및 자료수집



현장 분석

디자인 계획 수립



디자인팀(인력) 구성



고객 요청사항 확인



디자인 계획안 작성

디자인 전략 수립



디자인 기준 마련



디자인 목표 설정

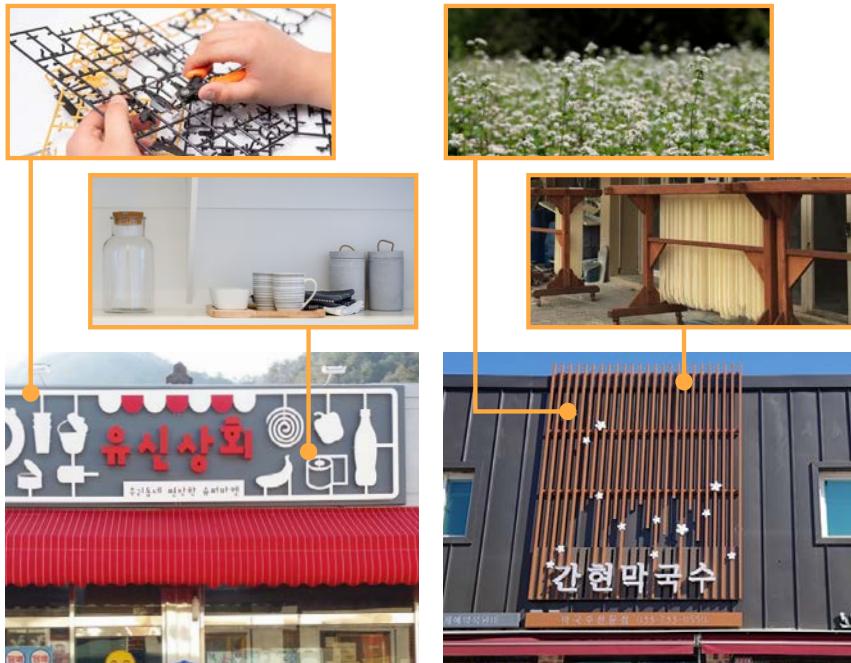


디자인 전략 수립

간판디자인 기획

콘셉트 도출

고객에게 간판의 성격을 명확히 전달하기 위해
디자인 콘셉트를 설정하는 것이 중요
(디자인 콘셉트: 간판에서 디자인을 밟쳐주는 개념 및 아이디어를 의미)



콘셉트 도출 후 적용 예시

디자인 콘셉트 설정 방법

- (1) 쉽고 간결하게 작성한다.**
이해하기 쉬운 용어로 작성하고,
간결한 키워드 및 디자인 언어로 표현합니다.
- (2) 이미지와 함께 표현한다.**
보다 명확한 전달을 위해 글과 함께
이미지를 사용합니다.
- (3) 디자인 전 과정에 적용이 가능한
상위 개념으로 접근한다.**
콘셉트는 설정하는 시작부터 디자인이
완성될 때까지 상황에 따라 변치 않는 것이며,
세부 디자인 요소에도 적용할 수 있는
개념이어야 합니다.
- (4) 전략에 부합하도록 설정한다.**
주요 문제점 분석 및 주변 환경을 고려한
개선 전략 수립 후 콘셉트를 도출합니다.
- (5) 차별성을 가지도록 한다.**
주변 점포 및 경쟁 업종 등과 비교하여
차별성을 띠도록 합니다.

간판디자인 기획

기획 과정

1) 타이포그래피 설정

타이포그래피란?

활자의 서체나 글자 배치 따위를 구성하고
표현하는 일을 의미(표준국어대사전)

- 앞서 수립한 디자인 콘셉트와 어울리는
서체를 선택하여 타이포그래피의 방향 설정
☞ 서체는 글자가 이루어진 모양으로써
명조, 고딕, 캘리그라피 같은 글씨체를 뜻함
- 타이포그래피의 다양한 표현 방법을 통해
개성 있는 간판디자인 개발 가능
☞ 서체의 형태를 지나치게 변형하지
않도록 주의

타이포그래피의 서체 종류

정형화 서체		그래픽 서체	캘리그라피
바탕체/명조체	돋움체/고딕체		
생활형 옥외 광고물 궁서체Regular	생활형 옥외 광고물 KoPub돋움B	180 SPACES FREE	<i>Calligraphy</i>
생활형 옥외 광고물 HY궁서	생활형 옥외 광고물 HY헤드라인M		
생활형 옥외 광고물 바른비통B	생활형 옥외 광고물 HY수평선M		
생활형 옥외 광고물 HY건명조	생활형 옥외 광고물 HY테이프B		
생활형 옥외 광고물 KoPub비탕체Bold	생활형 옥외 광고물 HY건고딕		
생활형 옥외 광고물 SM송명StdRegular	생활형 옥외 광고물 HY수평선B		
생활형 옥외 광고물 ASIA신명조B	생활형 옥외 광고물 윤고딕160		
생활형 옥외 광고물 SM견출명조StdRegular	생활형 옥외 광고물 THE정고딕170		<i>캘리그라피</i> 活得久吗? 한글을 쓰다

서체 사용에 대한
저작권 확인은 필수입니다!
(‘저작권 바로 알기 Tip’ 참고)

간판디자인 기획

기획 과정

2) 간판의 색채 배색

권장 배색을 참고하여 간판의 색채를 배색하여 디자인



원색을 남용할 경우 주목성이 떨어지고 산만해지므로
강조하고자 하는 부분에만 포인트 색상으로 사용하는 것이 효과적

명도의 대비는 색감이 명료하여 강조하는 곳에 사용 가능한 반면,
색상과 채도의 대비는 눈의 피로 및 가독성 저하를 야기시켜 사용 시 주의

간판디자인 기획

기획 과정

3) 간판의 형태 결정

간판디자인의 콘셉트와 현장 여건을 고려하여 간판 형태 결정

기본 프레임



장식 프레임



바 프레임



프레임 없음 (입면형)



좋은 간판 디자인 Tip

- 1 지나치게 크기가 큰 간판은 지양해 주세요.
- 2 간판 수량을 최소화하고 핵심적인 사항만 표기해 주세요.
- 3 간결하고 특색있는 서체를 사용하는 것이 좋아요.
- 4 그래픽 요소를 적절히 사용하여 정체성을 표현해 주세요.
- 5 강한 컬러 및 지나치게 다양한 색채의 사용은 절제해요.



좋은 간판 디자인 Tip

1

지나치게 크기가 큰 간판은 지양해 주세요.

간판은 크기가 크다고 주목성이 커지는 것이 아닙니다.

전체적인 조화와 균형, 강약이 어우러져 자연스럽게 눈에 띠는 간판을 만들어 주세요.



좋은 간판 디자인 Tip

2

간판 수량을 최소화하고 핵심적인 사항만 표기해 주세요.

간판의 개수가 많다고 주목성이 높아지는 것은 아닙니다.
제대로 만든 대표 간판 하나로 점포의 특성을 드러내 주세요.



좋은
간판
디자인
5
원칙

좋은 간판 디자인 Tip

3

간결하고 특색있는 서체를 사용하는 것이 좋아요.

간결하고 특색있는 서체를 사용하여 점포의 정체성을 표현해 주세요.
복잡하고 장식적인 서체는 가독성이 떨어져 시선을 분산시키지만,
세련되고 개성있는 캘리그래피는 시선을 끌 수 있습니다.



X



O

좋은 간판
디자인
5 원칙

좋은 간판 디자인 Tip

4

그래픽 요소를 적절히 사용하여 정체성을 표현해 주세요.

적절한 그래픽은 문자보다 강렬한 인상을 줍니다.

심플하고 세련된 그래픽 요소를 사용하여 점포의 정체성을 표현해 주세요.



좋은
간판
디자인
5 원칙

좋은 간판 디자인 Tip

5

강한 컬러 및 지나치게 다양한 색채의 사용은 절제해요.

두 가지 이상의 원색은 눈을 피로하게 하며 비호감을 형성합니다.
강한 컬러는 되도록 지양하며, 한 가지 정도 포인트로 적용하거나 무채색 또는 채도가
낮은 컬러와 함께 사용해 주세요.



프로그램을 사용한 간판디자인

간판디자인 및 설계 수행 과정

디자인 방향 설정, 기획, 콘셉트 및 모든 요소가 결정되었다면 디자인 프로그램을 사용하여 간판 설계



개별 업소의 간판제작에 필요한 과정

간판개선사업 및 경쟁 입찰에 필요한 과정

프로그램을 사용한 간판디자인

보조작업 수행 과정

디자인 프로그램을 사용하여 간판 설계 완료 후 보조적인 수행 과정인 허가·신고 서류작성, 견적 산출, 제안서 발표자료 등 작성

허가·신고 서류 작성



'간판 허가·신고
서류 만드는 법'
(p84) 참고

사용 프로그램



견적 산출



간판 자재, 장비
임대료, 인건비
등 산출

사용 프로그램



제안서 발표



간판에 대한 디자인,
설계구조, 유지보수
방법 등 계획서

사용 프로그램



개별 업소의 간판제작에 필요한 과정

간판개선사업 및 경쟁 입찰에 필요한 과정

프로그램 사용 Tip

프로그램 툴 개념 및 사용 가이드

간판디자인 과정에서 필수적으로 사용하는 6개의 대표 프로그램

간판디자인 과정	프로그램명 (파일 확장자)	설명	사용료 (2020년 기준)		사용난이도	사용빈도
			1년	1개월		
디자인 및 설계	 일러스트레이터 (*.ai) OR  코렐드로우 (*.cdr)	대표적인 간판디자인 시 사용되는 소프트웨어로 간판 설계 및 도면 작업 등 전 과정 필수 프로그램	약 28만원	약 2.4만원	★★★★☆☆	
실측 사이즈 비교	 오토캐드 (*.dwg)	정확한 사이즈를 표시하는 2D 도면 작업에 사용되는 소프트웨어로 경우에 따라 일러스트레이터 파일에서 변환하여 사용 가능 (*.ai→*.dwg)	약 40만원	-	★★★★☆☆	
3D 시뮬레이션	 3D Max (*.3ds) OR  스케치업 (*.skp)	간판이 시공된 모습을 실물처럼 예상해 볼 수 있는 작업에 사용되는 소프트웨어	약 220만원	약 27만원	★★★★☆☆	
이미지 보정	 포토샵 (*.psd)	대표적인 이미지 및 사진 편집 소프트웨어로 일러스트레이터 및 3D로 작업된 이미지에 효과와 보정 작업을 추가할 때 주로 사용되는 프로그램	약 35만원	-	★★★★☆☆	
			약 28만원	약 2.4만원	★★★★☆☆	

프로그램 사용 Tip

프로그램 툴 개념 및 사용 가이드

간판디자인 과정에서 보조로 사용하는 프로그램 3종					
간판디자인 과정	프로그램명 (파일 확장자)	설명	사용료 (2020년 기준)	사용난이도	사용빈도
허가·신고 서류 작성	 한글 (*.hwp)	관공서에서 주로 사용하는 문서의 작성 및 편집에 사용되는 <u>소프트웨어</u> 로 허가·신고서 작성 시 필요한 프로그램	약 38만원 (영구사용)	★★★★★	
견적 산출	 엑셀 (*.xlsx)	간판 제작 및 설치 견적을 산출할 때 사용되는 <u>소프트웨어</u> 로 자동 연산 기능이 있어 복잡한 산출도 쉽게 도와주는 프로그램	연 약 17만원 월 약 1.4만원	★★★★★	
제안서 발표	 파워포인트 (*.pptx)	발주자의 디자인 제안 발표 요청 시 사용되는 <u>소프트웨어</u> 로 발표 자료의 쉬운 편집을 도와주는 프로그램		★★★★★	

프로그램 사용 Tip

간판디자인 도안 작성 가이드

규격
간판 전체의 외형 치수
(가로, 세로, 높이)

재료별 마감방식, 색상,
제작 방법 및 체결 방법
재료의 종류, 두께, 색상,
가공 방식, 마감 방법 등
상세히 기술

조명 및 전기 배선
채널 글자 내부 등의
조명 배치도 및
조명의 설치 위치도



서체 및 그래픽 사용 가이드

서체 사용 가이드

간판에서의 서체

- 간판 구성 요소의 기본이 되는 사항으로 ‘정형화 서체’에 속함

서체와 폰트는 서로 달라요~
굵기나 기울기 등 다양한 형태를
자닌 글씨체를 통틀어 ‘서체’라고 하고,
서체의 각 형태를 컴퓨터에서 사용할 수
있도록 개별 파일로 제공하는 것을
‘폰트’라고 합니다.

그래픽 사용 가이드

간판에서의 그래픽 사용

- 업소의 이미지를 표현할 수 있는 픽토그램
- 상호 외 장식적 요소를 위한 일러스트레이션 등에 사용

서체 및 그래픽 사용 유의사항

- 모든 서체 및 그래픽에는 저작권이 포함되어 있으므로 사용 전 라이선스 확인 필요
- 무료 배포된 서체 및 그래픽도 모든 라이선스 범위가 무료는 아니므로 확인 필요

유료 서체 사용방법

- 합법적인 절차와 비용을 결제하여 폰트 파일을 구매하여 이용할 것 (폰트 제작사/판매처로부터 개별 폰트 파일 또는 연간 라이선스 구매 후 사용)
 - 합법적 폰트 파일이라도 사용 가능 조건 확인 필수
 - 1차 라이선스 조건: 옥외광고, 인쇄출판, 웹디자인 등
 - 2차 라이선스 조건: CI·BI, e북, 영상, 폰트 기반 제작물품 등
 - 3차 라이선스 조건: 게임, 소프트웨어, 안내시스템 등(임베이딩)
- ※ 라이선스 조건은 폰트 제작사별 상이하므로 확인 후 사용

유료 그래픽 사용방법

- 합법적인 절차와 비용을 결제하여 그래픽 파일을 구매하여 이용할 것 (그래픽 제작사/판매처로부터 개별 파일 또는 기간제 라이선스 구매 후 사용)
 - 합법적 그래픽 파일이라도 사용 가능 조건 확인 필수
 - 표준 라이선스 조건: 예상 조회수가 500,000회 미만인 이메일 마케팅, 모바일 광고, 광고 또는 디지털 프로그램
 - 확장 라이선스 조건: 예상 조회수 제한 없이 커피잔이나 티셔츠 등의 재판매 또는 배포용 상품이나 제품 제작 가능
- ※ 라이선스 조건은 그래픽 판매처별 상이하므로 확인 후 사용

무료 서체 및 그래픽 사용 Tip

문화체육관광부에서 제공하는 무료 서체를 활용해보세요.

국민 누구나 저작권 걱정없이 자유롭게 이용할 수 있습니다.

문화체육관광부(www.mcst.go.kr) > '안심글꼴' 검색 > 주요정책
(또는 www.kogl.or.kr/static/freefontevent/freeFontEvent.html)



현재 총 141종이
제공되고 있습니다.



한국옥외광고센터에서 제공하는 무료 그래픽을 활용해보세요.

옥외광고물 디자인 콘텐츠 및 활용 가이드에 수록된 간판에 사용할 수 있는 생활형 주요 업종별 그래픽을 저작권에 구애받지 않고 사용해보세요.

한국옥외광고센터(www.ooh.or.kr) > 정보마당 > E-Book > 옥외광고물 디자인 콘텐츠 및 활용가이드

총 660개와 더불어
업종별 추천 '저작자표시
그래픽'을 제공합니다.

저작권 관련 참고 자료

- ‘글꼴 파일 저작권 바로 알기’(문화체육관광부) 주요정책 > 콘텐츠·저작권·미디어 > 저작권)
- ‘공공누리, 공공저작물 자유이용 허락 표시제도’(문화체육관광부) 주요정책 > 홍보물)
- ‘옥외광고물 디자인 콘텐츠 및 활용가이드’(한국옥외광고센터) 정보마당 > E-Book)



간판 허가·신고 서류 만드는 법

허가·신고 준비 절차

디자인 완성 후 반드시 간판 제작 전 허가·신고 완료

3 디자인 개발

사진 및 도안



- 광고를 설치하고자 하는 장소 주변의 원색 사진과 도안 필요

설계도서 작성



- 옥외광고물 설명서 및 설계도서 작성
 - 광고물 형태, 구조, 사이즈, 재료 등 간판에 대한 디자인 및 도면 필요
- 사전 법률 검토 후 해당 지역 조례에 맞춰 작성

구비서류 준비



- 허가·신고 서류:
신청서, 위치도, 설계도서, 원색도안, 현장 사진, 설명서, 건물주 사용 승낙서
(간판 허가·신고 서류 작성 Tip' 참고)

서류 제출



- 해당 관공서의 부서 담당자와 사전확인 후 방문 제출

간판 허가·신고 서류 작성 Tip

※ 위쪽의 작성 방법을 읽고 작성하여 주시기 바랍니다. []에는 해당되는 곳에 체크를 합니다. (앞쪽)

옥외광고물등 표시[]허가·신고 []변경 []연장]신청(신고) 및 안전점검 신청서

접수번호	접수일	처리일	7일(신고: 3일)
광고주 (티사광고는 옥외광고 대행사업자)			
성 명 최배달 사업자등록번호 999-99-99999 주 소 서울특별시 마포구 최고로 130 전화번호 010-999-9999			
옥외광고 사업자 상 호 서울광고 사업자등록번호 123-45-67890 대표자 강고판 사업자등록번호 098-76-54321 주 소 서울특별시 마포구 광고로 136 전화번호 010-123-4567			
광고물등의 종류 벽면 이용 간판	수량 1개	규격 6,000X1,000	사용자재 갈비프레임 + 알루미늄 챠널
표시 위치 또는 장소 서울특별시 마포구 최고로 130 1층	가격(예정가격) 3,000,000원		
표시기간 2021.9.9.~2024.9.8.(3년)	광고내용 최고치킨		
착공예정일 2021. 9. 1.	준공예정일 2021. 9. 9.		
제시시설 시공업소명 서울광고	대표자 강고판	등록번호 123-45-67890	전화번호 010-123-4567
광고물등 관리자 최배달	주 소 서울특별시 마포구 최고로 130	전화번호 010-999-9999	
안전점검 신청 여부 (체크인 7일)		안전점검 신청 [] , 미신청 []	
기타			

※ 인공구조물 설치허가 여부 및 다른 법령에 따라 인가·허가 등을 받아야 하는 토지나 건물 등에 광고물을 표시하려는 경우에는 그 인가·허가 여부를 적습니다.

「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」 제3조제1항, 제3조의2 또는 제9조와 같은 법 시행령 제7조제1항 및 제2항, 제9조제2항 및 제5항, 제10조제1항 또는 제37조제3항에 따라 위와 같이 신청(신고)합니다.

2021년 8월 23일

주소 **서울특별시 마포구 최고로 130**
 신청(신고)인 성명
 (대표자) **최배달**
최배달

시·도지사·시장·군수 또는 구청장 귀하

210mm×297mm[백상지(80g/m²) 또는 중질지(80g/m²)]

옥외광고물 설치 건물(대지) 사용 승낙서

사용자 (광고물 설치자)	주소	서울특별시 마포구 최고로 130		
	상호	최고치킨		
광고물 내용	성명	최배달	전화번호	010-999-9999
	종류	벽면 이용 간판		
광고물 설치장소	규격	6,000mm X 1,000mm		
서울특별시 마포구 최고로 130 최고건물 1층				

상기 광고물을 본인의 소유건물(토지)에 부착(설치)함을 승낙 합니다.

20 21 년 8 월 23 일

건물(토지)주 주소 : **서울특별시 마포구 최고로 130 최고건물**

성명 : **김물주** **김물주**

주민번호 : **700710-1234567**

✓ 간판디자인 개발 체크리스트

체크리스트	구분	세부 항목	참고 페이지
1 간판의 하드웨어, 소프트웨어 요소가 건물과 시각적인 이질감이 없는가?	<input type="checkbox"/>	디자인 방향 설정	간판의 요소 파악 p59~65
2 상호의 특색을 전달하는 디자인 콘셉트를 따라 개성 있는 간판을 만들었는가?	<input type="checkbox"/>	콘셉트 도출	p67
3 상호명에 어울리는 서체를 사용하였으며, 가독성과 판독성이 뛰어나는가?	<input type="checkbox"/>	간판디자인 기획 + 좋은 간판 디자인 Tip	타이포그래피 설정, 좋은 간판 디자인 Tip #3 p68, 74
4 오브제를 활용하여 임팩트 있는 간판을 연출하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판의 형태 결정, 좋은 간판 디자인 Tip #4	p70, 75
5 원색(빨강, 노랑, 파랑 등)은 포인트 색으로만 사용하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판의 색채 배색, 좋은 간판 디자인 Tip #5	p69, 76
6 디자인 완성 시 제작팀과의 협의가 이루어졌는가?	<input type="checkbox"/>	-	-
7 간판디자인은 지자체별 옥외광고물 가이드라인 규정을 준수하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판 허가·신고 서류 만드는 법	허가·신고 준비 절차 p84
8 간판을 제작하기 전 허가·신고를 마쳤는가?	<input type="checkbox"/>	간판 허가·신고 서류 작성 Tip	p85

✓ 고객과의 커뮤니케이션 체크리스트

체크리스트	체크리스트
1 고객이 원하는 사항을 충분히 듣고 숙지하였는가? <input type="checkbox"/>	정리된 디자인 콘셉트에 부합하는 최소 2가지 이상의 디자인 시안을 개발하여 고객의 의견을 구하고 디자인을 구체화 하였는가? <input type="checkbox"/>
2 고객이 선호하는 간판디자인의 스타일을 파악하였는가? (‘간판디자인 샘플북 제시’ 참고) <input type="checkbox"/>	실제로 디자인이 적용된 점포의 모습을 시뮬레이션 이미지로 표현하여 고객을 쉽게 이해시켰는가? (예. 조명이 사용되는 낮과 밤의 모습) <input type="checkbox"/>
3 고객에게 간판디자인 및 설치 시 지켜야 할 법규 및 가이드라인에 대해 충분히 안내하였는가? <input type="checkbox"/>	7 고객이 원하는 조명과 재질에 따른 시공 가능 여부를 제작팀과 확인 후 변경 사항 발생 시 고객에게 안내하였는가? <input type="checkbox"/>
4 고객에게 간판 설치 여건, 작업 소요 기간, 작업 비용 등을 고려하여 디자인 개발 가능 범위를 구체적으로 안내하였는가? (그래픽의 처리 방법, 시안 수정 횟수 등) <input type="checkbox"/>	8 간판 제작 후 고객의 단순한 변심으로 분쟁이 일어날 것에 대비하여 제작 전 완성된 디자인에 대해 동의서에 고객서명을 받고 고객과 대화한 내용을 모두 기록 및 정리해두었는가? <input type="checkbox"/>



한국지방재정공제회
한국옥외광고센터
KOREA OUT OF HOME ADVERTISING CENTER

4

간판 제작·시공 단계

디자인 완료된 간판을 만드는 과정





4

간판 제작·시공 단계

디자인 완료된 간판을 만드는 과정

- 간판 제작·시공 과정
- 간판 제작 시 할 일
- 간판 시공 시 할 일

✓ 간판 제작·시공 체크리스트

간판 제작·시공 과정

간판 제작 시 할 일

- | | | |
|---|---------------|---|
| 1 | 제작 설계 데이터 검토 | ✓ |
| 2 | 제작 도면 작업 | ✓ |
| 3 | 자제 발주 및 입고 확인 | ✓ |
| 4 | 외주 가공 | ✓ |
| 5 | 가공·조립 및 제작 완료 | ✓ |

간판 시공 시 할 일

- | | | |
|---|----------------------|---|
| 1 | 간판 설치 전 현장 검토(간판 철거) | ✓ |
| 2 | 간판 설치 인력 구성 및 설치 계획 | ✓ |
| 3 | 시공 현장 출발 전 장비 점검 | ✓ |
| 4 | 간판 부착 높이 확인 | ✓ |
| 5 | 건물 외벽 마감확인 | ✓ |
| 6 | 전기 인입부 확인 | ✓ |
| 7 | 간판 부착 | ✓ |
| 8 | 완료 및 점검 | ✓ |

간판의 디자인, 설계,
제작·시공을 혼자 수행하는
1인 사업자도 검토 사항을 유념하여
간판 제작을 준비해주세요.



간판 제작 시 할 일

1

제작 설계 데이터 검토

- 디자이너와 협의 및 소통
 - 디자인 의도 및 조형에 대한 특이 사항 파악
 - 디자인된 간판의 두께 및 형태에 대한 적절성 판단 후 실현 가능성 및 수정 유무에 대한 협의 진행
 - 디자인 설계 도안 상 표기된 치수와 도장 컬러시트 표기 상의 특이사항 유무 확인
- 설계 데이터 검토
 - 전달 받은 설계파일 (*.ai/*.cdr)과 발주서 비교 검토
 - 발주서의 원색 도안과 설계상 표기된 색상값 차이 점검
 - 제작 장비 (레이저커팅, 벤딩, CNC 제조 기계 등)과의 호환을 위한 데이터 검토 및 수정·보완

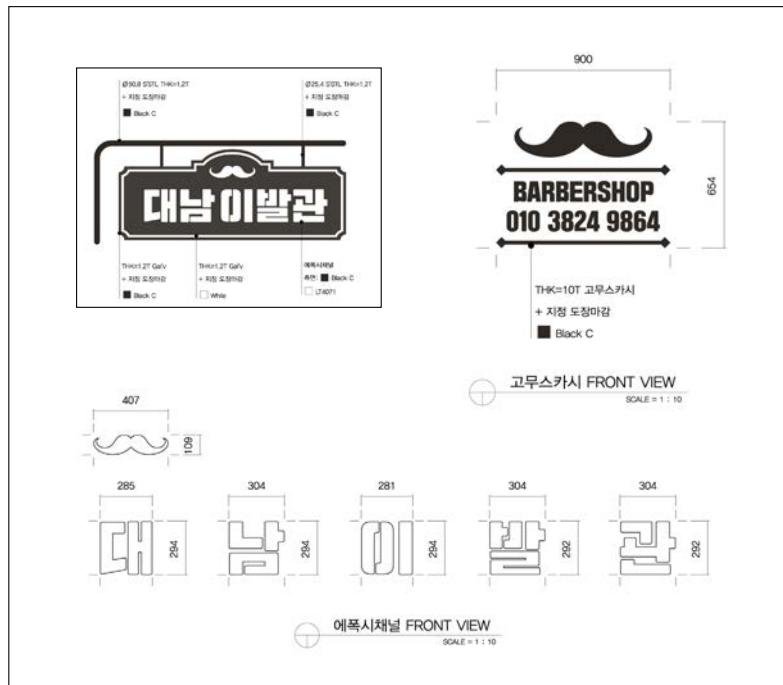


간판디자인의 원활한 제작·시공을 위해 채널 또는 조각사인 제작 시 문제가 될 수 있는 복잡한 서체나 로고 등은 발주 데이터에서 정리

2

제작 도면 작업

- 정확한 실측을 기본으로 프레임, 채널, 비조명 입체 문자 등의 제작도면 작성



자재별 세부 제작도면 작성 예시

간판 제작 시 할 일

3 자재 발주 및 입고 확인

- 제작 도면에 따라 필요한 자재 수량 계산 후 발주
- 자재 입고량과 발주량 확인 및 점검



4 외주 가공

- 프레임 등 외주 가공
 - 프레임 가공: 절단, 절곡
 - 채널: 글씨작업



5 가공·조립 및 제작 완료

- 프레임 + 채널(LED+SMPS) 조립 작업
 - 조립부 및 전선 결합부 점검, 부착 강도 점검, 조명 점등 확인



간판 제작 Tip

재단 시 면장갑을 착용하지 않습니다.

간판 프레임에 구멍을 뚫기 위해 핸드 드릴 또는 고속 회전체 공구를 사용하여 작업할 경우
면장갑 실밥이 장비에 빨려 들어가 다칠 수 있으니 면장갑 대신 고무장갑을 착용하거나
맨손으로 작업하는 것이 좋습니다.



레이저 재단기 사용 시 파일이 올바로 저장되어 있는지 확인합니다.

일러스트레이터 파일에서 그룹핑(grouping)이나 클리핑 마스크(clipping mask)가 적용되어 있으면
재단기 프로그램에서 인식하지 못하기 때문에 모두 해제 후 저장합니다.
(*.ai ⇌ 그룹 해제 ⇌ 클리핑 해제 ⇌ *.dwg)

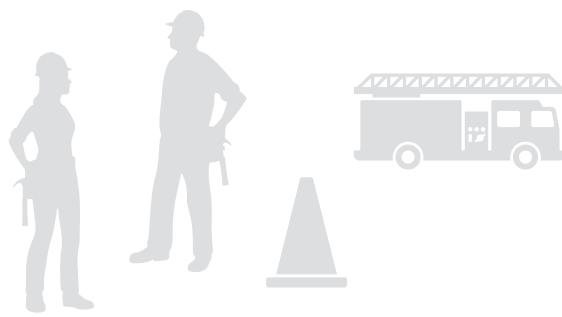
간판 시공 시 할 일

1 간판 설치 전 현장 검토 (간판 철거)

- 기준 간판 철거 전
 - 보행자의 안전 확보 및 원활한 차량 통행을 위해 설치 중 안전 요원을 배치
 - 파벽돌, 타일, 오래된 드라이비트 등은 상황에 따라 간판 철거 중에도 벽면에서 이탈될 우려가 있으므로 외벽의 상태를 정확히 점검하고 고객(점주) 및 건물주와 협의 후 간판 철거
 - 기존 간판에 가려 잘 보이지 않는 외벽의 특이사항은 고객과 사전에 반드시 협의 후 철거
- 기준 간판 철거 후
 - 간판 철거 부위에 남게 되는 오염물로 인한 자국은 각 오염물에 적합한 약품을 활용하여 깨끗하게 제거
 - 철거된 간판을 보관 요청하는 경우가 있으므로 고객과 상의 후 간판을 수거하며, 수거 확인서에 고객 서명 요구

2 간판 설치 인력 구성 및 설치 계획

- 인력 구성 기준
 - 총괄 책임자
 - 간판 시공전문 기사 또는 고소작업 시공 전문 기사
 - 보조인력
 - 현장 안전관리 인력
 - 용접기사(필요에 따라)
- 설치 계획
 - 전기공사 유무 사전 확인
 - 현장 크레인 작업공간 확인
 - 안전통로, 안전펜스, 안전망 계획
 - 간판 시공 시작



간판 시공 시 할 일

3

시공 현장 출발 전 장비 점검

- 출발 전 공구 및 앵커볼트, 전선, SMPS, 타이머, 시트지 등 현장 시공 시 꼭 필요한 물품 점검



4

간판 부착 높이 확인

- 높이에 따라 크레인의 중량이 달라지므로 정확한 높이 측정 후 크레인 투입

스카이차 요금표 (참고용)				
장비	가능 높이	기본1시간	반나절 (オ전 / 오후)	하루
1톤 ~ 3.5톤	18m ~ 28m (1~5층)	약 20만원	약 30만원	약 50만원
5톤	45m (15층)	약 30만원	약 40만원	약 60만원
16톤	65m (24층)	없음	약 80만원	약 100만원
19톤	75m (27층)	없음	약 100만원	약 150만원

굴절 크레인 요금표 (참고용)				
장비	가능 높이	기본1시간	반나절 (オ전 / 오후)	하루
3.5톤	28m (5층)	-	약 50만원	약 70만원
5톤	38m (10층)	-	약 70만원	약 90만원

현 요금표는 2020년도 기준으로
상황 및 장비에 따라 변동이 있으므로
크레인 투입 시 확인이 필요합니다.

간판 시공 시 할 일

5 건물 외벽 마감 확인

- 건물외벽 마감에 따른 고정 방법

대리석

앵커볼트 시공

실리콘 마감

※ 대리석의 파손을 고려해
대리석과 기존 벽체와의 거리 확보
및 대리석 모서리는 피해서 타공



타일, 적벽돌

앵커볼트 시공

실리콘 마감



유리

유리 샷시에 6각 볼트 결합

실리콘 마감



6 전기 인입부 확인

- 전기의 인입부 확인 후 간판까지의 거리 측정
- 전선 길이 고정 방법 확인 및 차단기 점검



간판 시공 시 할 일

7 간판 부착

- 안전모, 안전화, 안전고리 착용 후 크레인 탑승
- 크레인 하부 통행 제한 및 통로 확보
※ 크레인은 관할구청, 경찰서 등에 사용일 사용 시간 등
을 사전에 협의 및 허가를 득해야 함, 신호수 인력 배치
- 프레임 거치대에 고정 및 전선 연결
 - 노출된 전선은 몰딩 작업
 - 용접 작업 시 용접포 및 소화기 비치



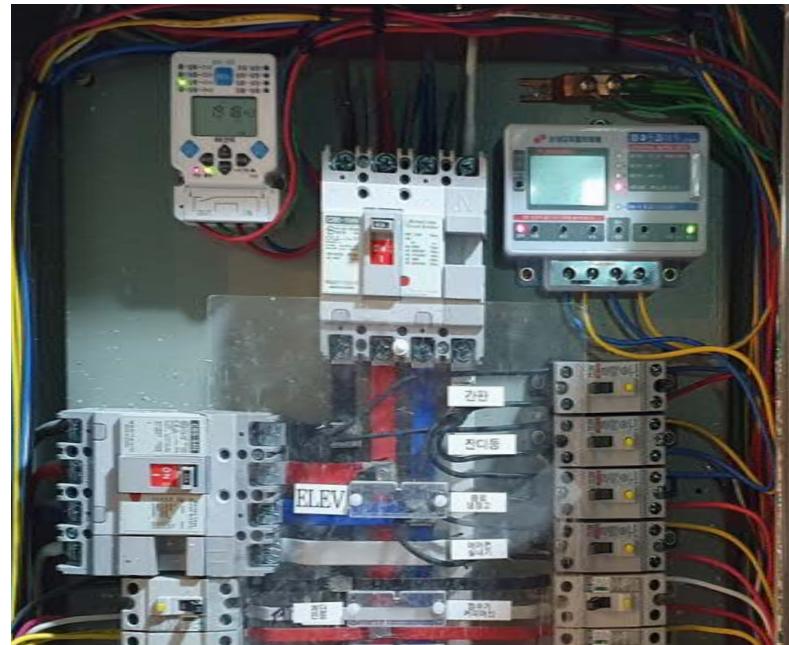
크레인 하부 통행 제한



신호수 배치

8 완료 및 점검

- 전선 연결 후 전원 ON/OFF 확인
- 타이머 설치 및 시간 설정
- 고객에게 간판 청소 및 타이머 작동 방법 안내



간판 시공 Tip

안전제일



시공 시 다음의 유의 사항을 꼭 확인해주세요.

체크 사항

유의 사항

크레인 사용이 불가한 좁은길

안전 받침대가 있는 사다리 사용

건물 안으로 많이 들어간 간판

굴절 크레인 사용

[수분차단] 용접 재료의 수분 노출 금지 및 습기찬 용접봉 사용 금지

용접 작업이 필요한 간판

[풍량체크] 바람이 강하게 부는 곳에서는 용접 금지

[화재위험] 로프 작업 용접 시 화재의 위험이 높으므로
철저한 준비 필요

[풍량체크] 풍량을 사전에 확인 후 바람이 약한 시간대 시공

고층에 설치하는 간판

[낙하조심] 낙하물 안전망 설치, 공구에 안전고리 부착,
로프길이 체크, 유리에 쿠션 설치

[안전점검] 작업자의 안전을 위해 안전 체크리스트 확인

방문시간 체크

업소별 영업시간을 고려하여 시공시간 사전 조율

간판 시공 Tip

흔히 발생하는 불량 시공의 유형과 유의 사항을 확인하고 튼튼하게 시공합니다.



불량 시공 유형

유의 사항

약한 바람에 흔들리는 간판

특히 돌출 간판의 흔들림이 많을 수 있으므로 튼튼하게 고정

볼트 심기와 고정이 인색한 간판

간판이 클수록, 설치 위치가 높을수록 강한 태풍 등
바람과 압력에 대한 영향을 고려하여 많은 고정장치 사용

부실한 벽에 시공된 간판

콘크리트, 벽돌, 대리석 등의 건물벽은 바람이나 간판 무게에 따라 고정의
효과가 약해지기 쉬우므로 벽의 위치, 높이, 벽 상태 등을 고려하여 고정

적정 수준 및 적정 수량의 자재를 사용하지 않은 간판

내구성, 안전성 등을 고려하여

적정 수준 및 적정 수량의 자재 및 고정 장치 사용

A/S를 생각하지 않고 제작과 시공을 한 간판

보수·교체 등의 사후관리 시 현장에서 직접 하는 경우와
철거 후 진행하게 될 가능성을 모두 고려하여 시공

✓ 간판 제작·시공 체크리스트

체크리스트	구분	세부 항목	페이지
1 디자인된 간판을 어떻게 제작할 것인가 디자이너와 협의하였는가?		제작 설계 데이터 검토	p93
2 제작 장비와 호환 시 정리되어야 할 데이터가 없는지 확인하였는가?	간판 제작 시 할 일	자재 발주 및 입고 확인	p94
3 필요한 자재의 수량을 정하고 도면을 확인 후 발주를 하였는가?		간판 설치 전 현장 검토 (간판 철거)	p96
4 간판이 설치될 건물 외벽에 관한 특이사항을 점주와 사전에 협의하였는가?		간판 부착 높이 확인	p97
5 철거한 간판에 대한 수거 확인서에 고객 서명을 받았는가?		전기 인입부 확인	p98
6 간판부착 높이를 확인하여 적절한 크레인 사용을 계획하였는가?	간판 시공 시 할 일	간판 부착	p99
7 전기의 인입부와 간판까지의 거리를 확인하여 전선의 길이를 준비하였는가?		완료 및 점검	p99
8 용접 작업 시 용접포 및 소화기를 비치하였는가?			
9 고객에게 간판 청소 및 타이머 작동법을 안내했는가?			

5

간판 사후관리 단계

모든 과정의 마무리



5

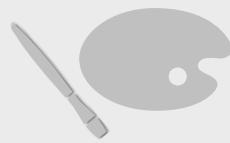
간판 사후관리 단계 모든 과정의 마무리

- 디자인 및 데이터 관리
- 간판 점검 및 관리
- A/S 및 업소 관리

✓ 사후관리 단계 체크리스트

디자인 및 데이터 관리

디자인 관리



라이선스 관리

- 디자인 과정에서 국내 및 해외 사이트에서 구매한 픽토그램 및 일러스트 등 구매 정보를 카테고리별로 분류하여 보관
 - 추후 사용권에 대한 확인이 필요한 경우를 대비하여 출처와 사이트, 구매 증거가 될 수 있는 자료 등 보관
- 디자인에 사용된 서체명과 라이선스에 관련된 사항도 추후 확인이 쉽도록 정리

디자인 데이터 관리

- 디자인 관련 데이터는 연도 및 작업명에 따라 체계적으로 분류하여 정리
 - 추후 디자인 데이터를 재사용하거나 A/S 관리 시 불필요한 시간 및 인력 소모 감소
 - 프린트된 자료와 함께 체계화하여 보관

발주 데이터 관리



발주 데이터 관리

- 발주 데이터는 각 공정(절곡, 레이저, 에칭 등)별로 특이사항(각종 수치 및 최적화)을 기입
 - 추후 유사한 발주에 대한 효율적인 대처 준비
- 불필요한 가공 데이터는 바로 삭제
 - 많은 자료로 인한 혼선 감소 및 효율적 데이터 관리 목적

소재 관리

- 소재별 제작 샘플 보관
 - 추후 디자인 및 발주 제작에 주요 참고 자료로 활용
- 외부 환경의 영향을 많이 받는 소재(실외용 목재 가공(방부) 또는 신주 발색가공 등)의 경우 연도별 노후 정도 확인 후 데이터화
 - 추후 디자인 제작 및 고객 협의 과정에서 유용한 노하우 및 협의 데이터로 활용

간판 점검 및 관리

간판 점검 사항



안전 점검 항목	세부 사항
시공 상태 평가	<ul style="list-style-type: none">✓ 광고물의 크기, 설치 위치, 장소 확인✓ 주요 부재의 치수 확인✓ 트러스 형태, 까치발 등 설치 간격 확인✓ 지지 구조의 접합 방법 확인✓ 앵커 볼트의 치수 및 위치 확인✓ 광고물 외장재의 종류 및 두께 확인
옥외광고물 상태 평가	<ul style="list-style-type: none">✓ 주요 부재의 부식에 대한 상태 확인✓ 볼트 접합부의 부식 상태 확인✓ 용접 접합부의 부식 상태 확인✓ 광고물 외장재 변형 및 도장 상태 확인✓ 매입·노출 전선의 상태 확인✓ 전력 용량과 전선의 굵기 확인✓ 전원과 기기의 접지 상태 확인✓ 누전, 합선 유무 확인✓ 전원선과의 연결 부위 확인✓ 광고물 내부의 배수 확인
통행 안전	<ul style="list-style-type: none">✓ 보행자 통행 지장 여부 확인✓ 차량 통행 지장 여부 확인

간판 점검 및 관리

안전 점검의 기준, 시기 및 방법



옥외광고물 안전점검에 대해 자세히 알고싶으면?
한국옥외광고센터(www.ooh.or.kr) > 정보마당 > e-Book >
옥외광고물 안전점검 매뉴얼 참조

안전 점검 기준

사전 안전성 확보

- 설계도면 작성 확인
 - 구조설계 및 전기설계 확인
- 제작의 적정성 확인

사용 안전성 확보

- 안전점검 수행
 - 초기 점검, 정기 점검, 수시 점검

안전조치

- 유지관리 수행
 - 일상조치, 응급조치, 보수보강

안전 점검 시기 및 방법

초기 점검

- 옥외광고물 최초 설치 시
- 옥외광고물 이전 설치 시

정기 점검

- 옥외광고물 게시 연장 시
- 법령에 의한 정기 점검

수시 점검

- 재난관리 책임기관장이 필요하다고 인정 시 (해방기, 풍·수해 대비 등)

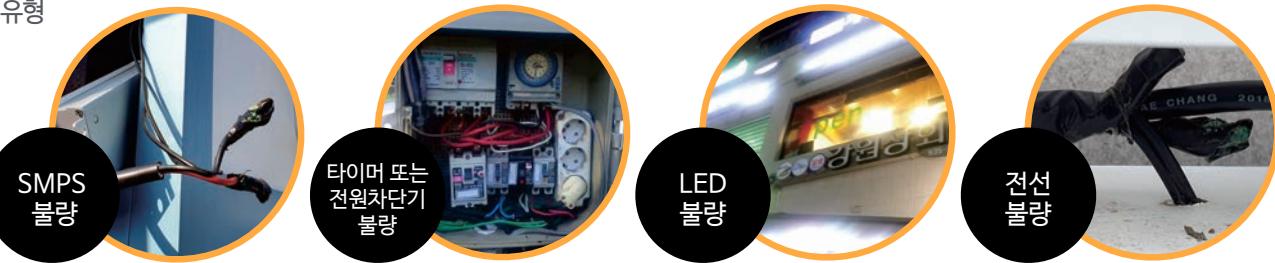
간판의 안전 점검 기준,
시기 및 방법은
「옥외 광고물 등의 관리와
옥외광고 산업 진흥에 관한 법률,
시행령」을 참고해주세요~

간판 점검 및 관리 Tip

A/S 및 업소 관리 방법

A/S 발생 유형을 숙지하여 올바르게 대처할 수 있도록 준비합니다.
사후 관리는 또 다른 홍보이며, 홍보는 수익창출의 밑거름이 됩니다.

A/S 발생 유형



- SMPS 불량
- 타이머 또는 전원차단기 불량
- LED 불량
- 전선 불량

업소 관리 방법

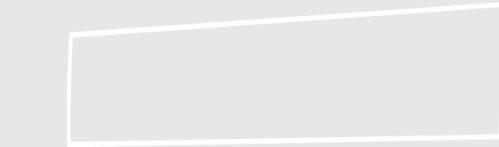
- 신속한 A/S는 업주 만족도를 향상시켜 지인에게 추천할 가능성이 높아집니다.
- 기본 1년은 무상으로 A/S를 제공합니다.
- 시공 완료 후에도 주변 방문 시 설치완료 업소를 방문하여 조명, 청소, 간판 거치대 안전점검을 시행합니다.

✓ 사후관리 단계 체크리스트

체크리스트	구분	세부 항목	페이지
1 디자인 라이선스(픽토그램, 일러스트 등) 출처와 구매처를 분류 및 보관하였는가?	<input type="checkbox"/>	라이선스	
2 디자인, 발주 데이터를 연도 및 작업명에 따라 분류하여 정리해두었는가?	<input type="checkbox"/>	디자인 및 데이터 관리	디자인 데이터 관리, 발주 데이터 관리 p106
3 소재별 제작 샘플을 보관하여 추후 디자인 및 발주 제작에 참고하였는가?	<input type="checkbox"/>	소재 관리	
4 간판 점검 체크리스트를 만들어 점검 준비를 하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판 점검 사항	p107
5 안전 점검의 기준, 시기 및 방법 등에 대해 확인하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판 점검 및 관리	안전 점검의 기준, 시기 및 방법 p108
6 A/S 발생 유형을 확인하고 업소관리 방법에 따라 A/S를 수행하였는가?	<input type="checkbox"/>	간판 점검 및 관리 Tip	A/S 및 업소 관리 방법 p109

03 간판개선사업 안내

- **간판개선사업의 배경**
- **간판개선사업 절차 및 수행방법**



간판개선사업의 배경

간판개선사업의 개요

자세한 내용은 **간판디자인&간판개선사업 교육자료 참고**
한국옥외광고센터 (www.ooh.or.kr) > 정보마당 > e-Book >
간판디자인 교육 학습자용 참조



추진배경

**광고물 등의 정비 및 주요 국제행사의 성공적 개최를 위한 기금조성용 옥외광고사업 추진 및
옥외광고사업 수익금의 효율적 활용과 지자체 간판개선사업의 기시적 성과창출 등을 위해 수익금 중 일부 지원**

추진근거: 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령」 제31조(기금조성용 옥외광고사업의 수익금 배분 등)

사업목적

**지역특성에 맞는 올바른 간판문화의 확산 유도 및
지역의 역사적 문화적 자원을 활용하여 상징성을 부각시킬 수 있는 특화거리 조성**

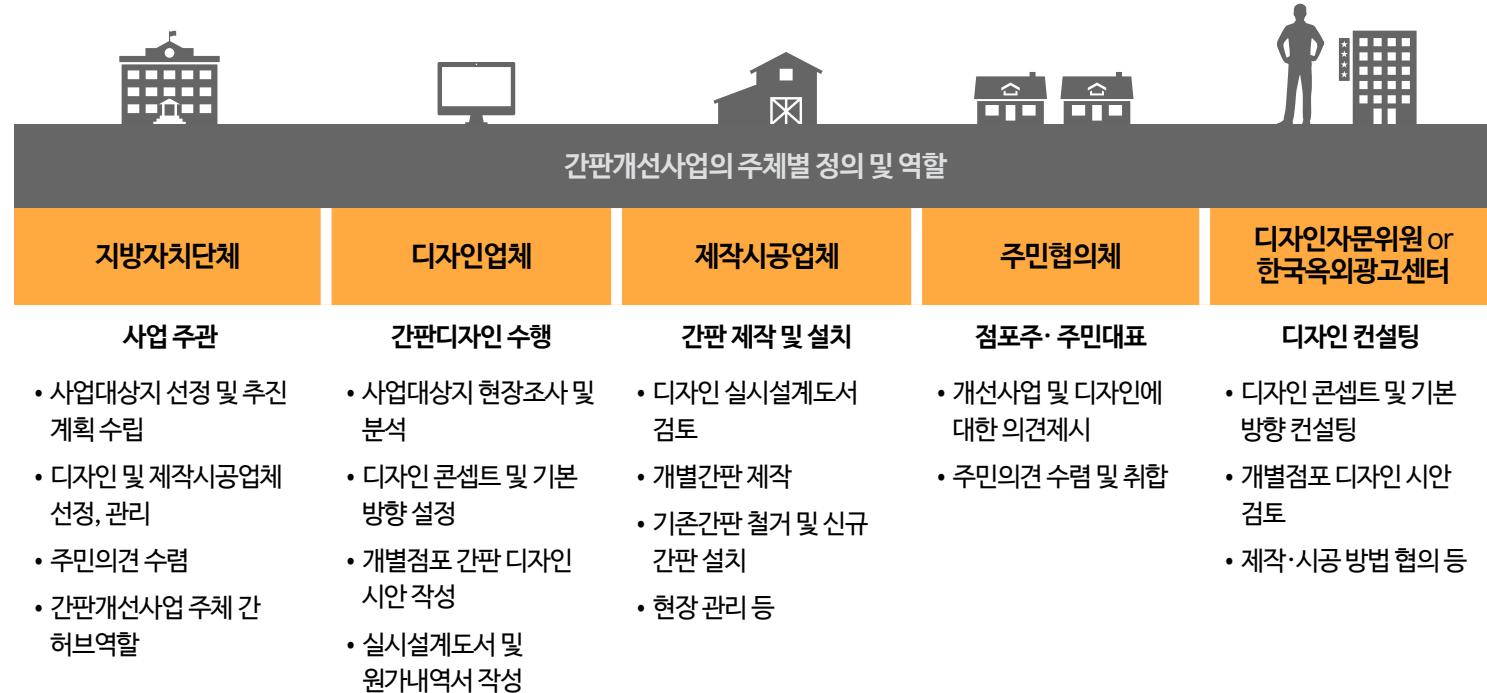
「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」 제4조의3(광고물등 정비시범구역)에 의거 '광고물등 정비(간판개선)' 추진

추진방침

- 사업지역을 정비시범구역으로 지정, 가이드라인(규격, 디자인, 설치 수량 등) 고시 등을 통해 지역 특성을 살린 광고물 설치
- 사업의 추진 방향 수립 시 지역주민(상점주) 의견을 최대한 반영하고, 효율적인 사후관리를 위해 사업 추진 협의회 구성·운영
- 서비스디자인 방식을 도입하여 지역주민(상점주), 전문가 등 모든 관계자의 적극적인 참여를 통한 성공적인 결과물 도출 목표
- 정비시범구역에서는 업소당 간판수량을 1업소 1간판으로 제한 설치 (곡각지점은 2개 허용)

간판개선사업의 배경

간판개선사업의 추진체계



03 간판개선사업 안내

- **간판개선사업의 배경**
- **간판개선사업 절차 및 수행방법**



간판개선사업 참여 방법 및 수행 절차

사업 참여 방법

공고 확인



- 조달청 나라장터에 게시된
간판개선사업용역 입찰의
공고 내용 확인
- (조달청 나라장터 : www.g2b.go.kr)

제안서 작성



- 용역 입찰내용의 과업지시서,
제안요청서 등에 따라 제안서
작성
 - 과업지시서 : 용역 수행에 대한 과업 범위,
기간 등 일종의 계약사항
 - 제안요청서 : 제안서 작성방법 및 내용,
평가방법 등 안내

입찰 참여



- 정해진 기한 내에 제안서를
제출하여 입찰 참여
(전자입찰, 방문 서류제출)
- 제안서 평가일에 심사장에
참석하여 제안사항 발표

간판개선사업 참여 방법 및 수행 절차

사업 수행 절차

디자인업체 및 제작·시공업체 업무 절차

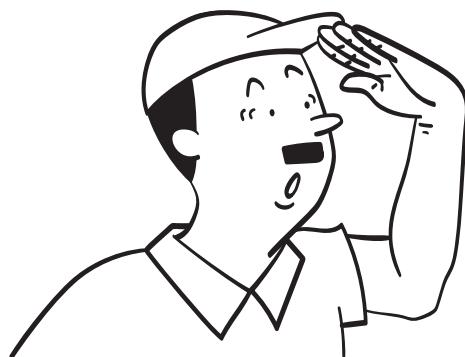
사업 착수 및 주민설명회 개최

현장 실측 및 디자인 개발

실시설계, 원가내역서 산출

간판 제작 및 시공

사업 완료 및 A/S



간판개선사업 참여 방법 및 수행 절차

사업 수행 절차

간판개선사업 전체 업무 흐름도



Q&A 모음

- 간판디자인 상담 관련
- 간판디자인 저작권 관련
- 간판디자인 제작·시공 관련
- 간판개선사업 관련

Q&A 모음

간판디자인 상담 관련



질문

디자인 시안을 여러 번 작도하여 고객과 협의하여도 고객이 쉽게 디자인 결정을 내리지 못할 때 어떻게 대응하나요?

답변

점포 방문 전 업종별 좋은 디자인 사례 자료를 준비하여 점주의 취향에 맞으면서도 좋은 간판 디자인에 접근할 수 있도록 합니다. 좋은 간판 사례는 한국옥외광고센터 홈페이지 우수간판DB에서 참고 및 활용할 수 있습니다.

간판디자인이나 설치 특성상 어쩔 수 없이 옥외광고법에 위배되는 간판의 경우 인허가와 관련하여 해결 방법이 없나요?

관할 관공서 옥외광고 담당 부서에 간판 디자인 또는 설치 특이사항에 대해 문의하고, 디자인 심의 과정을 통해 조율 또는 가능성을 찾아볼 수 있습니다. 하지만 기본적으로 옥외 광고법의 설치규정을 준수하는 것이 원칙입니다.

노래방이나 주점, 모텔과 같은 고객들은 간판과 더불어 입구나 패사드에 화려한 조명 설치를 요구하는 경우가 많은데 설치해도 괜찮은 건가요?

광원이 직접적으로 노출되는 자극적인 조명의 설치는 불법입니다. 간접조명의 세련된 야간 경관 조명 연출을 제안하고 고객을 설득하는 것이 중요합니다.

Q&A 모음

간판디자인 저작권 관련



질문

캘리그라피를 사용하고 싶은데 작가에게
의뢰하는거 말고는 방법이 없나요?

답변

낱개의 글자를 조합하여 원하는 문자를 만들어 사용할 수 있는 조합형
캘리그라피를 활용하면 됩니다.

외주 제작 시 불법으로 폰트를 사용하여
제작된 간판에 대해 제작사 책임이
있나요?

제작사는 일정금액을 지불하고 폰트 파일을 이용한 이미지 결과물만을
사용하였으므로 폰트 파일에 대한 저작권 침해 책임은 없습니다.

일러스트레이터 파일이나 오토캐드로
작업된 설계도의 폰트가 없어서 작업
확인을 위해 폰트를 다운받아 사용한
경우도 저작권 침해라고 할 수 있나요?

단순 확인을 위한 목적일지라도 권리자의 허락없이 폰트 파일을 다운로드하여
사용하였다면 저작권 침해에 해당합니다.

인터넷에서 무료로 배포되는 폰트나
이미지를 사용해도 문제 없나요?

무료라고 표기되어 있어도 사용처에 따라 불법이 될 수 있으므로 사용 전에 반드시
저작권 사항을 확인하고 사용하기 바랍니다. 참고로 무료폰트를 사용하고자
한다면 문화체육관광부에서 제공하는 '안심글꼴' 사용을 권장합니다.

Q&A 모음

간판디자인 제작·시공 관련



질문

디자인과 실제 제품(도료)의 색상 차이를 최소화 하려면 어떻게 해야 할까요?

답변

실제 샘플이 가장 좋으나 팬톤(Pantone) 컬러칩, 시트지 샘플, 페인트 컬러칩 등을 활용하여 고객에게 사전에 보여주는 것이 좋습니다.

디자인 제안사항과 실제 설치된 간판 사이즈에 대한 불만이 없도록 하려면 어떻게 해야 하나요?

정확한 비율에 맞추어 시뮬레이션을 보여주고, 사이즈가 표기된 도면에 고객의 확인을 반드시 받아야 합니다.

조명 설계와 실제 설치 시 차이가 없도록 하려면 어떻게 해야 하나요?

야간 시뮬레이션을 제공하고 설계도면상에 어떠한 조명기구(직접, 간접, 투광기 등)를 사용하는지 명확히 표기해야 합니다.

간판을 설치하는 시간이 부족하여 설치 후에 신고를 하려는데 문제가 있나요?

해당 광고물이 지역 조례에 위배 되었을 경우 신고가 반려되어 다시 제작해야 하는 손실이 생길 수 있으므로 신고서류는 반드시 간판 설치 전에 제출해야 합니다.

Q&A 모음

간판개선사업 관련



질문

간판개선사업 입찰에 참여하고 싶은데
제안서 작성은 어떤 식으로 해야 하나요?

답변

공고문의 제안 요청사항(조달청 나라장터에서 확인 가능)에 따라 빠짐없이
작성하며, 간판디자인 콘셉트 도출부터 간판 시뮬레이션 작업, 유지보수 관리에
대한 사항을 작성합니다.

(본 교재의 ‘프로그램을 사용한 간판디자인’ 참고)

간판개선사업 수행 절차를 쉽게 알 수
있는 방법은 없을까요?

큰 맥락의 업무 절차로는 사업 착수 및 주민설명회 개최 \Rightarrow 현장 실측 및 디자인
개발 \Rightarrow 실시설계, 원가내역서 산출 \Rightarrow 간판 제작 및 시공 \Rightarrow 사업 완료 및 A/S
단계로 이루어지며 자세한 사항은 ‘간판디자인&간판개선사업 교육자료’를
참고하시기 바랍니다.

참고 문헌

- ・ 「간판개선 시범사업의 효과적 관리를 위한 주체별 업무 매뉴얼」, 한국지방재정공제회, 2016
- ・ 「간판디자인 구성요소 표준화 연구1(소재, 문자, 조명)보고서」, 한국지방재정공제회, 2016
- ・ 「간판디자인 구성요소 표준화 연구2(그래픽, 서체, 색채)보고서」, 한국지방재정공제회, 2016
- ・ 「옥외광고물 디자인 콘텐츠 활용가이드북」, 한국지방재정공제회, 2018

참고 사이트

- ・ 한국지방재정공제회, www.lofa.or.kr
- ・ 한국옥외광고센터, www.ooh.or.kr
- ・ 문화체육관광부, www.mcst.go.kr
- ・ 국가직무능력표준, www.ncs.go.kr

참고 법령

- ・ 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률
- ・ 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령

간판업계 종사자를 위한 간판디자인 실무 교육자료

발행년월 2020.12

발행처 한국지방재정공제회 한국옥외광고센터
서울특별시 마포구 마포대로 136, 18층(공덕동, 지방재정회관)

www.lofa.or.kr | www.ooh.or.kr

저자 박선하 명지전문대학 겸임교수

구진교 (주)이정애드 디자인실장

신덕철 새암기업 대표

정수미 신신풍보기획 대표

김효준 한국옥외광고센터 경관개선부 연구원

※ 이 책의 저작권은 한국옥외광고센터에 있습니다.

이 책은 한국옥외광고센터 홈페이지에서 무료 다운로드 가능합니다.
(www.ooh.or.kr › 정보마당) e-Book)

